



ОФИЦИАЛЬНАЯ ПУБЛИКАЦИЯ

Вестник

Севрюкаево

6+

№23 (184),
12 сентября 2023 г.

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕВРЮКАЕВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ № 16 (127) от 09.08.2023 года

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕВРЮКАЕВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с учетом заключения о результатах публичных слушаний по проекту решения Собраний представителей сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области «О внесении изменений в Устав сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области» от 24 июля 2023 года, Собрание представителей сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области РЕШИЛО:

1. Внести следующие изменения в Устав сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области, принятый решением Собраний представителей сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области от 10.09.2019г. № 32 (далее – Устав):
 - 1) подпункт 4.1 пункта 1 статьи 7 Устава исключить;
 - 2) подпункт 5 пункта 1 статьи 7 Устава изложить в следующей редакции:
«5) осуществление муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения.»;
 - 3) подпункт 37 пункта 1 статьи 7 Устава изложить в следующей редакции:
«37) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд поселения в соответствии с федеральным законом.»;
 - 4) часть 1 статьи 39 Устава дополнить пунктом 1.1. следующего содержания:
«1.1.) Полномочия депутата Собраний представителей поселения прекращаются досрочно решением Собраний представителей поселения в случае отсутствия депутата без уважительных причин на всех заседаниях Собраний представителей поселения в течение шести месяцев подряд.»
2. Поручить Главе сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области направить настоящее Решение на государственную регистрацию в течение 15 (пятнадцати) дней со дня принятия настоящего Решения.
3. После государственной регистрации вносимых настоящим Решением изменений в Устав сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области осуществить официальное опубликование (обнародование) настоящего Решения в газете «Ставрополь-на-Волге. Официальное опубликование» или в газете «Вестник Севрюкаево».
4. Настоящее Решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель Собраний представителей сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области С.М. Акимова
Глава сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области И.Е. Кузнецов

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕВРЮКАЕВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 55 от 11.09.2023 г.

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ БЮДЖЕТНОГО ПРОГНОЗА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕВРЮКАЕВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ НА ДОЛГОСРОЧНЫЙ ПЕРИОД, УТВЕРЖДЕННЫЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕВРЮКАЕВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 14.10.2015 № 46

В соответствии с Федеральным законом от 21.11.2022 № 448-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации, признании действия отдельных положений Бюджетного кодекса Российской Федерации, признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации и об установлении особенностей исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в 2023 году», руководствуясь Уставом сельского поселения Севрюкаево, на основании представления прокуратуры Ставропольского района от 28.07.2023 №07-03-2023/Прдпб51-23-242, администрация сельского поселения Севрюкаево ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок разработки бюджетного прогноза сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области на долгосрочный период, утвержденный постановлением администрации сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области от 14.10.2015 № 46 (далее – Порядок) следующие изменения:
 - 1.1. Пункт 3 Порядка признать утратившим силу.
 - 1.2. Пункт 7 Порядка изложить в следующей редакции: «7. Бюджетный прогноз (изменения бюджетного прогноза) утверждается администрацией сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области в срок, не превышающий двух месяцев со дня официального опубликования Решения Собраний представителей сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области о бюджете сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области на очередной финансовый год и плановый период.»
2. Настоящее Постановление подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в газете «Вестник Севрюкаево» и на официальном сайте администрации сельского поселения Севрюкаево в сети интернет <http://sevrukaevo.stavrs.ru>

Глава сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области И.Е. Кузнецов

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕВРЮКАЕВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 56 от 11.09.2023 г.

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ БЮДЖЕТНЫХ ПОЛНОМОЧИЙ ГЛАВНЫХ АДМИНИСТРАТОРОВ ДОХОДОВ БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕВРЮКАЕВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ, ЯВЛЯЮЩИХСЯ ОРГАНАМИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И (ИЛИ) НАХОДЯЩИМИСЯ В ИХ ВЕДЕНИИ КАЗЕННЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 3 части 4 статьи 36 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь пунктом 3 статьи 43 Устава сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области, принятого Решением Собраний Представителей сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области от 10.09.2019 № 32, администрация сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области постановляет:

1. Утвердить Порядок осуществления бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области, являющихся органами местного самоуправления и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник Севрюкаево» и на официальном сайте администрации сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет <http://www.sevrukaevo.stavrs.ru>
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава сельского поселения Севрюкаево И.Е. Кузнецов

Утвержден постановлением администрации сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области от 11.09.2023г. № 56

ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ БЮДЖЕТНЫХ ПОЛНОМОЧИЙ ГЛАВНЫХ АДМИНИСТРАТОРОВ ДОХОДОВ БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕВРЮКАЕВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ, ЯВЛЯЮЩИХСЯ ОРГАНАМИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И (ИЛИ) НАХОДЯЩИМИСЯ В ИХ ВЕДЕНИИ КАЗЕННЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ

1. Настоящий Порядок регулирует отношения по осуществлению бюджетных полномочий главными администраторами доходов бюджета сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области (далее – бюджет сельского поселения), являющимися органами местного самоуправления сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями.
2. Главные администраторы доходов бюджета сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области, являющиеся органами местного самоуправления сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями (далее – главные администраторы доходов), осуществляют бюджетные полномочия в соответствии с положениями статьи 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.
3. Перечень главных администраторов доходов бюджета сельского поселения утверждается Администрацией сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации.
4. Главные администраторы доходов обладают следующими бюджетными полномочиями:
 - 4.1. формируют перечень подведомственных им администраторов доходов бюджета сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области (далее – администраторы доходов);
 - 4.2. формируют и представляют бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджета;
 - 4.3. формируют и представляют в Управление финансами администрации муниципального района Ставропольский Самарской области (далее – финансовый орган) в сроки, установленные муниципальными правовыми актами:
 - прогноз поступления администрируемых доходов на очередной финансовый год с пояснительной запиской, содержащей анализ факторов, влияющих на объем прогнозных показателей доходов;
 - аналитические материалы по исполнению доходной части бюджета сельского поселения;
 - сведения, необходимые для составления проекта бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и на плановый период, по определенному финансовым органом перечню;
 - сведения, необходимые в соответствии с действующим законодательством для составления и ведения кассового плана.
 - 4.4. ведут реестр источников доходов бюджета по закрепленным за ними источникам доходов на основании перечня источников доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
 - 4.5. разрабатывают методику прогнозирования поступлений доходов в бюджет в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации;
 - 4.6. определяют порядок принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам по администрируемым доходам бюджета в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации;
 - 4.7. осуществляют регулярный мониторинг данных ЕГРЮЛ на предмет данных о предстоящей ликвидации и реорганизации юридических лиц, смене руководителей или изменении состава учредителей организаций – должников по неналоговым платежам;
 - 4.8. устанавливают ограничения в рамках судебных разбирательств по взысканию задолженности, судебный запрет (запрет Федеральной службы судебных приставов) на действия по внесению изменений в ЕГРЮЛ отдельно по каждому из следующих действий: реорганизация, ликвидация, исключение из ЕГРЮЛ как недействующих, смена учредителей, смена руководителей организаций - должников по неналоговым платежам;
 - 4.9. разрабатывают регламент по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, в соответствии с общими требованиями, установленными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 18.11.2022 № 172н «Об утверждении общих требований к регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним»;
 - 4.10. представляют в Управление Федерального казначейства по Самарской области Реестр администрируемых доходов в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;
 - 4.11. осуществляют взаимодействие с Управлением Федерального казначейства по Самарской области в соответствии с порядком, установленным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29.12.2022 № 198н «Об утверждении Порядка учета Федеральным казначейством поступлений в бюджетную систему Российской Федерации и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации»;
 - 4.12. осуществляют иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, регулиющими бюджетные правоотношения.
5. Главные администраторы доходов, не имеющие в своем ведении администраторов доходов, исполняют бюджетные полномочия администратора доходов, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации.
 6. Главные администраторы доходов не позднее пятнадцати календарных дней до начала очередного финансового года формируют перечни подведомственных им администраторов доходов, а также доводят до подведомственных им администраторов доходов порядок осуществления в очередном финансовом году бюджетных полномочий администраторов доходов, предусматривающих надлежащие администраторов доходов полномочиями администратора доходов, который должен содержать следующие положения:
 - 6.1. закрепление за администраторами доходов источников доходов бюджета, бюджетные полномочия по администрированию которых они осуществляют, с указанием нормативных правовых актов, являющихся основанием для администрирования данных видов доходов;
 - 6.2. наделение администраторов доходов в отношении закрепленных за ними источников доходов бюджета бюджетными полномочиями, предусмотренными пунктом 2 статьи 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;
 - 6.3. порядок заполнения (составления) и отражения в бюджетном учете первичных документов по администрируемым доходам бюджета или указание нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих данные вопросы;
 - 6.4. порядок и сроки сверки данных бюджетного учета администрируемых доходов бюджета;
 - 6.5. порядок действий администраторов доходов при уточнении невыясненных поступлений;
 - 6.6. определение порядка возврата излишне уплаченных (взысканных) денежных средств физическим и юридическим лицам в случае осуществления ими платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджета, в соответствии с порядком, установленным Министерством финансов Российской Федерации;
 - 6.7. описание в соответствии с требованиями действующего законодательства порядка действий администраторов доходов при принудительном взыскании администраторами доходов с плательщика платежей в доходы бюджета, пеней и штрафов по ним через судебные органы или через судебных приставов в случаях, предусмотренных действующим законодательством (в том числе перечень необходимой для заполнения платежного документа информации, которая в соответствии с требованиями действующего федерального законодательства должна быть доведена до суда (мирового судьи) и (или) судебного пристава – исполнителя);
 - 6.8. определение порядка, форм и сроков представления администратором доходов главному администратору доходов сведений и бюджетной отчетности, необходимых для осуществления бюджетных полномочий главного администратора доходов;
 - 6.9. иные положения, необходимые для реализации бюджетных полномочий администратора доходов.
 7. В ходе исполнения бюджета сельского поселения главные администраторы доходов представляют предложения по внесению изменений в бюджет сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области на текущий финансовый год и плановый период с обоснованием производимых изменений.
 8. Главные администраторы доходов несут ответственность за достоверность и своевременность предоставляемой информации.

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕВРЮКАЕВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКОЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 57 от 11.09.2023 г.

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ РЕГЛАМЕНТА РЕАЛИЗАЦИИ ПОЛНОМОЧИЙ ГЛАВНЫХ АДМИНИСТРАТОРОВ (АДМИНИСТРАТОРОВ) ДОХОДОВ БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕВРЮКАЕВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКОЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ПО ВЫЗЫСКАНИЮ ДЕБИТОРСКОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ ПО ПЛАТЕЖАМ В БЮДЖЕТ, ПЕНЯМ И ШТРАФАМ ПО НИМ

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 3 части 4 статьи 36 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 18.11.2022 № 172Н «Об утверждении общих требований к регламенту реализации полномочий администрации доходов бюджета по вызысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним», пунктом 3 статьи 43 Устава сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области, принятого Решением Собрания Представителей сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области от 10.09.2019 №32, руководствуясь Положением о бюджетном процессе в сельском поселении Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области, утвержденным Решением Собрания Представителей сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области №81 (19) от 10.05.2023, администрация сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области постановляет:

- 1. Утвердить регламент реализации полномочий главных администраторов (администраторов) доходов бюджета сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области по вызысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник Севрюкаево» и на официальном сайте администрации сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет http://sevruckaevostavrspp.ru.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Севрюкаево И.Е. Кузнецов

Утвержден Постановлением администрации сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области от 11.09.2023г. № 57

РЕГЛАМЕНТ РЕАЛИЗАЦИИ ПОЛНОМОЧИЙ ГЛАВНЫХ АДМИНИСТРАТОРОВ (АДМИНИСТРАТОРОВ) ДОХОДОВ БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕВРЮКАЕВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКОЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ПО ВЫЗЫСКАНИЮ ДЕБИТОРСКОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ ПО ПЛАТЕЖАМ В БЮДЖЕТ, ПЕНЯМ И ШТРАФАМ ПО НИМ

1.1. Настоящий Регламент реализации полномочий главных администраторов (администраторов) доходов бюджета сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области по вызысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним (далее - Регламент) устанавливает требования к реализации полномочий главных администраторов (администраторов) доходов бюджета по вызысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, являющимся источниками формирования доходов бюджета сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области, за исключением платежей, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.2. В целях настоящего Регламента используются следующие основные понятия:
просроченная задолженность - суммарный объем не исполненных должником в установленный срок денежных обязательств, по которым истек срок их погашения, и обязанность по уплате которых возникла вследствие неисполнения должником в установленный срок обязательств перед кредитором, в том числе в результате неправомерного удержания денежных средств, уклонения от их возврата, иной просрочки в их уплате либо неосвоевременного получения или сбережения за счет другого лица, включая суммы неустойки (штрафов, пеней) и процентов, начисленных за просрочку исполнения обязательств, если иное не установлено законодательством Российской Федерации;
должник - физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, или юридическое лицо, не исполнившее денежное или иное обязательство в срок, установленный соответствующим договором (муниципальным контрактом, соглашением) и (или) законом, иным нормативным правовым актом. Должником также является поручитель, залогодатель или созаемщик в силу закона или договора (муниципального контракта, соглашения) субсидиарно или солидарно с должником исполнить его обязательство перед кредитором, если иное прямо не предусмотрено Гражданским кодексом Российской Федерации;
ответственный исполнитель главного администратора доходов - лицо, назначенное ответственным за исполнение обязательств по инициации закупки, или заключению договора (муниципального контракта, соглашения).

1.3. Мероприятия по реализации администратором доходов полномочий, направленных на вызыскание дебиторской задолженности по доходам по видам платежей (учетным группам доходов), включая в себя:
1.3.1. Мероприятия по выявлению факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам;
1.3.2. Мероприятия по регулированию дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке (со дня истечения срока уплаты соответствующего платежа в бюджет (пеней, штрафов) до начала работы по их принудительному вызысканию);
1.3.3. Мероприятия по принудительному вызысканию дебиторской задолженности по доходам при принудительном исполнении судебных актов, актов других органов и должностных лиц органами принудительного исполнения в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации (далее - принудительное вызыскание дебиторской задолженности);
1.3.4. Мероприятия по наблюдению (в том числе за возможностью вызыскания дебиторской задолженности по доходам в случае изменения имущественного положения должника) за платежеспособностью должника в целях своевременного вызыскания дебиторской задолженности по доходам;
1.3.5. Сроки реализации мер по осуществлению мероприятий по выявлению администратором доходов бюджета полномочий, направленных на вызыскание дебиторской задолженности по доходам;

1.3.6. Объем информации (первичными учетными документами) между структурными подразделениями (сотрудниками) администратора доходов бюджета, а также структурными подразделениями (сотрудниками) администратора доходов бюджета с подразделениями (сотрудниками) осуществляющими отработку по ведению бюджетного учета, либо с полномоченной организацией, осуществляющей переданные полномочия по ведению бюджетного учета и (или) со структурными подразделениями (сотрудниками) главного администратора доходов бюджета.

2. Мероприятия по недопущению образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявлению факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам
2.1. Ответственный исполнитель главного администратора (администратора) доходов бюджета сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области осуществляет контроль за своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеням и штрафам по ним за закрепленными источниками доходов бюджета сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области как за администратором доходов бюджета сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области, в том числе:
- за фактическим зачислением платежей в бюджет сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области в размерах и сроки, установленные законодательством Российской Федерации, договором (муниципальным контрактом, соглашением) и (или) законом;
- за погашением (квитированием) начислений соответствующими платежами, являющимися источниками формирования доходов бюджета сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области, в государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах, предусмотренной частью 1 статьи 208.1 Федерального закона от 21.07.2005 № 110-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - ГИС ГМП), за исключением платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджета сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области, информация, необходимая для уплаты которых, включая подлежащую уплате сумму, не размещается в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах;

- за исполнением графика платежей в связи с предоставлением отсрочки или рассрочки уплаты платежей и погашением дебиторской задолженности по доходам, образовавшейся в связи с неисполнением графика уплаты платежей в бюджет сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области, а также за начислением процентов за предоставленную отсрочку или рассрочку и пеней (штрафов) за просрочку уплаты платежей в бюджет сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- за своевременным начислением неустойки (штрафов, пеней);
- за своевременным ведением первичных учетных документов, обосновывающих возникновение дебиторской задолженности или оформляющих операции по ее увеличению (уменьшению), а также передаче документов для отражения в бюджетном учете структурному подразделению (сотруднику) администратора доходов бюджета, осуществляющего ведение бюджетного учета;

2.1.2. проводит не реже одного раза в квартал инвентаризацию расчетов с должниками, включая сверху данных по доходам в бюджет сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области на основании информации о непогашенных начислениях, содержащейся в ГИС ГМП, в том числе в целях оценки ожидаемых результатов работы по вызысканию дебиторской задолженности по доходам, признания дебиторской задолженности сомнительной;

2.1.3. проводит мониторинг финансового (платежного) состояния должников, в том числе при проведении мероприятий по инвентаризации дебиторской задолженности на предмет:
- наличия сведений о вызыскании с должника денежных средств в рамках исполнительного производства;
- наличия сведений о признании должника банкротом;

2.1.4. своевременно принимает решение о признании безнадежной к вызысканию задолженности по платежам в бюджет сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области и ее списанию;

2.1.5. проводит иные мероприятия в целях недопущения образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявления факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам.

3. Мероприятия по регулированию дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке (со дня истечения срока уплаты соответствующего платежа в бюджет (пеней, штрафов) до начала работы по их принудительному вызысканию)

3.1. Мероприятия по регулированию дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке (со дня истечения срока уплаты соответствующего платежа в местный бюджет (пеней, штрафов) до начала работы по их принудительному вызысканию)

3.1.1. направление требования должнику о погашении образовавшейся задолженности;
3.1.2. направление претензии должнику о погашении образовавшейся задолженности в досудебном порядке;
3.1.3. рассмотрение вопроса о возможности расторжения договора (муниципального контракта, соглашения), предусмотренного условиями предоставления субсидии на возмещение задолженности по доходам в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

3.1.4. направление в полномоченный орган по представлению в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве, требований об уплате обязательных платежей и требований кредиторов по денежным обязательствам и об истребовании имущества должника по обязательствам платежам или о задолженности по денежным обязательствам перед кредиторами при предъявлении (объединении) требований в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве.

3.2. Ответственное лицо главного администратора доходов не позднее 30 дней с даты образования просроченной дебиторской задолженности проводит претензионную работу в отношении должника.

3.3. Требования (претензии) должны предъявляться всем должникам без исключения, вне зависимости от суммы просроченной дебиторской задолженности.
В случае если направление требования (претензии) не предусмотрено условиями договора (соглашения, контракта) или по каким-либо причинам предъявление претензии не является обязательным, то по истечении 30 дней со дня образования дебиторской задолженности она подлежит вызысканию в судебном порядке.

3.4. Требование (претензия) направляется должнику по месту его нахождения; для физических лиц - по месту регистрации, месту фактического проживания для юридических лиц - по месту нахождения, указанному в договоре (соглашения, контракта), и месту нахождения, указанному в Едином государственном реестре юридических лиц на момент подготовки претензии.

3.5. Требования (претензия) и прилагаемые к нему документы передаются нарочным под роспись или направляются по почте с уведомлением о вручении и описью вложения, чтобы располагать доказательствами предъявления требования (претензии).

3.5.1. дата и место ее составления;
3.5.2. наименование юридического лица (фамилию, имя, отчество индивидуального предпринимателя, физического лица) должника, адрес должника в соответствии с условиями договора (соглашения, контракта);
3.5.3. наименование и реквизиты документа, являющегося основанием для начисления суммы, подлежащей уплате должником;

3.5.4. период образования просрочки внесения платы;
3.5.5. сумма просроченной дебиторской задолженности по платежам, пеней;
3.5.6. сумма штрафных санкций (при их наличии);
3.5.7. перечень прилагаемых документов, подтверждающих обстоятельства, изложенные в требовании (претензии);

3.5.8. предложение оплатить просроченную дебиторскую задолженность в добровольном порядке в срок, указанный в требовании (претензии);
3.5.9. реквизиты для перечисления просроченной дебиторской задолженности;
3.5.10. Ф.И.О. лица, подготовившего претензию;

3.5.11. Ф.И.О. и должность лица, которое ее подписывает.
При добровольном исполнении обязательств в срок, указанный в требовании (претензии), претензионная работа в отношении должника прекращается.

4. Мероприятия по принудительному вызысканию дебиторской задолженности по доходам
4.1. При принятии судом решения о полном объеме просроченной дебиторской задолженности по истечении установленного в требовании (претензии) срока, дебиторская задолженность подлежит вызысканию в судебном порядке.

4.1.1. Ответственное лицо главного администратора доходов в течение 5 рабочих дней с даты получения полного (частичного) отказа должника от исполнения заявленных требований или отсутствия ответа на требование (претензию) в указанный в ней срок, определяет достаточность документов для подготовки иска и в течение 10 рабочих дней осуществляет подготовку искового заявления.

Перечень документов для подготовки иска:
4.3.1. документы, подтверждающие обстоятельства, на которых основываются требования к должнику;
4.3.2. расчет вызыскиваемой или оспариваемой денежной суммы (основной долг, пени, неустойка, проценты);
4.3.3. копии требований должником о признании исполнением обязательств по уплате с должника-заявителем его отправки; почтовое уведомление либо иной документ, подтверждающий отправку корреспонденции.

4.4. Подача в суд искового заявления о вызыскании просроченной дебиторской задолженности по договорам (контрактам, соглашениям) осуществляется в срок не позднее 60 календарных дней со дня истечения срока, указанного в требовании (претензии) о необходимости исполнения обязательств и погашения просроченной дебиторской задолженности.

4.5. При принятии судом решения о необходимости исполнения обязательств по уплате с должника-заявителем его отправки:
4.5.1. ответственное лицо главного администратора доходов в срок не позднее 10 рабочих дней со дня вступления в законную силу судебного акта о вызыскании просроченной дебиторской задолженности получает исполнительный документ.

5. Мероприятия по вызысканию просроченной дебиторской задолженности в рамках исполнительного производства
5.1. Ответственное лицо главного администратора доходов не позднее 30 календарных дней со дня получения исполнительного листа направляет его в органы, осуществляющие исполнение судебных актов.

5.2. На стадии принудительного исполнения службой судебных приставов судебных актов о вызыскании просроченной дебиторской задолженности с должника, ответственного лица главного администратора доходов осуществляется информационное взаимодействие со службой судебных приставов, в том числе проводится следующие мероприятия:

5.2.1. направляет в службу судебных приставов заявления (ходатайства) о предоставлении информации о ходе исполнительного производства, в том числе:
- о мероприятиях, проведенных судебным приставом - исполнителем по принудительному исполнению судебного акта на стадии исполнительного производства;
- о сумме непогашенной задолженности по исполнительному документу;
- о наличии данных об объявлении розыска должника, его имущества;

5.2.2. организует и проводит рабочие встречи со службой судебных приставов о результатах работы по исполнительному производству (по мере необходимости);
5.2.3. проводит ежеквартально сверху результаты исполнительных производств с подразделениями службы судебных приставов.

5.3. В соответствии с действующим законодательством просроченная дебиторская задолженность, признанная в исполнительном производстве по установленным основаниям, подлежит списанию.
6. Отчетность о проведении претензионной и исковой работы
6.1. Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют в Управление финансами администрации муниципального района Ставропольский Самарской области отчет о проведении претензионной и исковой работы (согласно приложению к регламенту).

Приложение к регламенту реализации полномочий главных администраторов (администраторов) доходов бюджета сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области по вызысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним

ОТЧЕТ О ПРОВЕДЕНИИ ПРЕТЕНЗИОННОЙ И ИСКОВОЙ РАБОТЫ по состоянию на _____ года

Table with 18 columns: N/п/п, Наименование должника, ИНН, КБК, Просроченная дебиторская задолженность, руб., Дата возникновения задолженности, Претензия, Исковое заявление, В работе на конец периода, руб.

Администрация сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области
ПОСТАНОВЛЕНИЕ №58 от 12.09.2023 г.

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕВРЮКАЕВО №14 от 12.05.2014г. «О СОЗДАНИИ ПРИЕМОЧНОЙ КОМИССИИ АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕВРЮКАЕВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКОЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ДЛЯ ПРИЕМА ПОСТАВЛЕННОГО ТОВАРА, ВЫПОЛНЕННОЙ РАБОТЫ, ОКАЗАННОЙ УСЛУГИ ПО МУНИЦИПАЛЬНЫМ КОНТРАКТАМ ДЛЯ НУЖД СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕВРЮКАЕВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКОЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ»

В соответствии со статьей 94 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федеральным законом от 30.10.2018г N 382-ФЗ « О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», администрация сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский постановляет:

В связи с кадровыми изменениями: Внести в постановление администрации сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области от 12.05.2014 № 12 «О создании приемочной комиссии администрации сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области» для приема поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги по муниципальным контрактам для нужд сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области» следующие изменения и утвердить ее состав согласно приложению № 1 «Состав приемочной комиссии администрации сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области» для приема поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги по муниципальным контрактам для нужд сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области»

Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.
Опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник Севрюкаево» и на официальном сайте администрации сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский в сети Интернет: http://sevruckaevostavrspp.ru/

Глава сельского поселения Севрюкаево И.Е. Кузнецов
Приложение №1 к постановлению администрации сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области №58 от 12.09.2023 г.

Table with 4 columns: Фамилия, имя, отчество, Должность, Должность в комиссии. Includes names like Кузнецов Игорь Евгеньевич, Лукьянова Людмила Сергеевна, Едимова Екатерина Вениаминовна, Медведева Ольга Викторовна, Маркина Елена Михайловна.

