



СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ  
**СЕВРЮКАЕВО**  
МУНИЦИПАЛЬНОГО  
РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

# ОФИЦИАЛЬНАЯ ПУБЛИКАЦИЯ

# Вестник

# Сеvрюкаево

№1 (198),  
18 января 2024 г.

6+

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕВРЮКАЕВО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 3 от 15.01.2024 г.

## О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕВРЮКАЕВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 26.02.2018 №6 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОДГОТОВКИ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ПЛАНИРОВКЕ ТЕРРИТОРИИ, РАЗРАБАТЫВАЕМОЙ НА ОСНОВНИИ РЕШЕНИИ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕВРЮКАЕВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ, И ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ПЛАНИРОВКЕ ТЕРРИТОРИИ СООТВЕТСТВИИ С ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫМ КОДЕКСОМ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Руководствуясь статьёй 8 Федерального закона от 10.07.2003 № 305-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации и о признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации», статей 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, пунктом 15 части 1 статьи 15, пунктом 3 части 4 статьи 36 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 3 статьи 43 Устава сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области, принятого Решением Собрания Представителей сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области от 10.09.2019 №32, администрация сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области постановляет:

1. В постановлении администрации сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области от 26.02.2018 №6 «Об утверждении Порядка подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений органов местного самоуправления сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области, и принятия решения об утверждении документации по планировке территории и соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации» (далее – Постановление) внести следующие изменения:

1.1 Наименование Постановления читать в следующей редакции: «Об утверждении Порядка подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений администрации сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области, и принятия решения об утверждении документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений органов местного самоуправления сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области, и принятия решения об утверждении документации по планировке территории, порядка внесения изменений в такую документацию, порядка отмены такой документации или ее отдельных частей, порядка признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации»;

1.2 Приложение к Постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вестник Севрюкаево» и на официальном сайте администрации сельского поселения Севрюкаево в сети интернет <http://sevrjukaevo.stav.ru>.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и действует до дня вступления в силу порядка подготовки документации по планировке территории, порядка принятия решения об утверждении документации по планировке территории, порядка внесения изменений в такую документацию, устанавливаемых Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 18 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**И.о. Главы сельского поселения Севрюкаево Ефимова Е.В.**

Приложение к постановлению администрации сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области от 15.01.2024 г. № 3

## ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ПЛАНИРОВКЕ ТЕРРИТОРИИ, РАЗРАБАТЫВАЕМОЙ НА ОСНОВНИИ РЕШЕНИИ АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕВРЮКАЕВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ, И ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ПЛАНИРОВКЕ ТЕРРИТОРИИ, ПОРЯДКА ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ТАКУЮ ДОКУМЕНТАЦИЮ, ОТМЭНЫ ТАКОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ИЛИ ЕЕ ОТДЕЛЬНЫХ ЧАСТЕЙ, ПРИЗНАНИЯ ОТДЕЛЬНЫХ ЧАСТЕЙ ТАКОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ НЕ ПОДЛЕЖАЩИМИ ПРИМЕНЕНИЮ В СООТВЕТСТВИИ С ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫМ КОДЕКСОМ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

1. Настоящий Порядок определяет процедуру подготовки документации по планировке территории, подготовка которой осуществляется на основании решений администрации сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области, и принятия решения об утверждении документации по планировке территории, порядка внесения изменений в такую документацию, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению для размещения объектов местного значения сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области и иных объектов капитального строительства, размещение которых планируется на территории сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области (далее – документация) – уполномоченный орган, документация по планировке территории;

2. Уполномоченный орган принимает решение о подготовке документации по планировке территории и обеспечивает подготовку документации по планировке территории за исключением случаев, указанных в части 1.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, предусматривающей размещение: а) объектов местного значения сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области в границах сельского поселения (далее – объекты местного значения поселения); б) иных объектов капитального строительства, размещение которых планируется на территории сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области,

за исключением случаев, указанных в частях 2 – 3.2, 4.1, 4.2 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

в) объекта местного значения поселения, финансирование строительства, реконструкции которого осуществляется полностью за счет средств местного бюджета сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области (далее по тексту – средства местного бюджета поселения) и размещение которого планируется на территории сельского поселения;

3. Уполномоченный орган принимает решение об утверждении документации по планировке территории, подготовленной в том числе лицами, указанными в пунктах 3 и 4 части 1.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, предусматривающей размещение:

а) объектов местного значения района в границах муниципального района;

б) объектов капитального строительства, размещение которых планируется на территории поселения муниципального района, за исключением случаев, указанных в частях 2 – 3.2, 4.1, 4.2 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, и (или) межселенной территории;

в) объекта местного значения района, финансирование строительства, реконструкции которого осуществляется полностью за счет средств местного бюджета района и размещение которого планируется на территории сельского поселения;

г) объекта местного значения поселения, финансирование строительства, реконструкции которого осуществляется полностью за счет средств местного бюджета поселения и размещение которого планируется на территории указанного поселения. Решение о подготовке документации по планировке территории принимается уполномоченным органом по инициативе физических или юридических лиц, заинтересованных в строительстве, реконструкции объектов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка (далее – инициатор), за исключением случаев, указанных в частях 2 – 3.2, 4.1, 4.2 Градостроительного кодекса РФ, либо по собственной инициативе;

Лицами, указанными в части 1.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, решение о подготовке документации по планировке территории принимается самостоятельно.

5. В целях принятия решения о подготовке документации по планировке территории инициатор направляет в уполномоченный орган на бумажном носителе или в форме электронного документа заявление о подготовке документации по планировке территории (далее – заявление) вместе с проектом задания на разработку документации по планировке территории (Приложение №1 к настоящему Порядку), а также проектом задания на выполнение инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории, в случае необходимости выполнения инженерных изысканий, предусмотренных постановлением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2017 г. № 402 «Об утверждении Правил выполнения инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории, и внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 19 января 2006 г. № 20», а также направляет в уполномоченный орган предложение о подготовке документации по планировке территории (Приложение №2 к настоящему Порядку).

В случае отсутствия необходимости выполнения инженерных изысканий для подготовки документации по планировке территории инициатор вместе с заявлением и проектом задания на разработку документации по планировке территории направляет в уполномоченный орган на бумажном носителе или в форме электронного документа пояснительную записку, содержащую обоснование отсутствия такой необходимости.

Рекомендуемая форма проекта задания на разработку документации по планировке территории приведена в приложении № 1, правила заполнения указанной формы приведены в приложении № 3.

Заявление с прилагаемыми документами на бумажном носителе направляется инициатором либо уполномоченным им лицом посредством почтовой связи или подается лично, а в форме электронного документа направляется с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе посредством Федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – портал), с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

При направлении заявления и прилагаемых к нему документов в форме электронного документа заявление подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица инициатора – органа местного самоуправления, уполномоченного должностного лица инициатора – юридического лица либо его уполномоченного представителя, или усиленной некавалитированной электронной подписью инициатора – физического лица либо его уполномоченного представителя, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке (далее – электронная подпись инициатора).

В случае принятия уполномоченным органом решения о подготовке документации по планировке территории по собственной инициативе таким уполномоченным органом издается акт, предусмотренный абзацем 2 пункта 9 настоящего порядка.

6. В заявлении указывается следующая информация:

а) вид разрабатываемой документации по планировке территории;

б) вид и наименование объекта капитального строительства; в) основные характеристики планируемого к размещению объекта капитального строительства, в том числе его местоположение, характеристики зоны с особыми условиями использования территорий, в случае, если установление такой зоны требуется в связи с размещением данного объекта;

г) источник финансирования работ по подготовке документации по планировке территории;

д) реквизиты акта, которым утверждены документы территориального планирования, предусматривающие размещение объекта капитального строительства в границах территории, планируемой к размещению в документах территориального планирования предусмотрено в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Проект задания на разработку документации по планировке территории содержит следующие сведения:

а) вид разрабатываемой документации по планировке территории;

б) информация об инициаторе;

в) источник финансирования работ по подготовке документации по планировке территории;

г) состав документации по планировке территории;

д) вид и наименование планируемого к размещению объекта капитального строительства, его основные характеристики;

е) населенные пункты поселения в отношении территорий которых осуществляется подготовка документации по планировке территории;

ж) мероприятия по согласованию размещения инженерных сетей на территории проектирования с ресурсоснабжающими организациями;

8. В случае если документация по планировке территории подготавливается в целях размещения объекта капитального строительства, отображение которого в схеме территориального развития муниципального района Ставропольский Самарской области предусмотрено в соответствии с законодательством Российской Федерации, наименование такого объекта капитального строительства, а также наименования муниципальных образований, населенных пунктов, за исключением случая, указанного в части 14 статьи 9 Градостроительного кодекса РФ, в отношении территорий которых осуществляется подготовка документации по планировке территории, указываются в соответствии со схемой территориального развития муниципального района Ставропольский Самарской области.

9. Уполномоченный орган в течение пятнадцати дней со дня получения заявления, проекта задания на разработку документации по планировке территории, а также проекта задания на выполнение инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории (пояснительной записки, содержащей обоснование отсутствия необходимости выполнения инженерных изысканий для подготовки документации по планировке территории), осуществляет проверку их соответствия положениям, предусмотренным пунктами 5 и 8 настоящего порядка, и по ее результатам выносит решение о подготовке документации по планировке территории либо отказывает в принятии такого решения с указанием причин отказа, о чем на бумажном носителе или в форме электронного документа уведомляет инициатора.

Решение о подготовке документации по планировке территории представляет собой распорядительный акт уполномоченного органа, утверждающий задание на разработку документации по планировке территории. Задание на выполнение инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории, утверждает уполномоченным органом одновременно с принятием решения о подготовке документации по планировке территории.

Решение о подготовке документации по планировке территории содержит сведения:

а) о виде документации по планировке территории;

б) о местонахождении территории в отношении которой принято решение о подготовке документации по планировке территории;

в) о порядке подачи заинтересованными лицами предложений по проекту документации по планировке территории (дата начала и окончания подачи предложений, уполномоченный орган, его местонахождение, режим работы).

При поступлении письменных предложений за пределами срока, указанного в решении, такие предложения не рассматриваются и взыскиваются издателям, уполномоченный орган, его местонахождение, режим работы).

Решение о подготовке документации по планировке территории подлежит официальному опубликованию в газете «Вестник Севрюкаево» в течение трех дней со дня принятия такого решения и размещается на официальном сайте уполномоченного органа в сети «Интернет» (далее – официальный сайт) в разделе «Градостроительство» подраздела «Документация по планировке территории».

10. Уполномоченный орган принимает решение об отказе в подготовке документации по планировке территории в случае, если:

а) отсутствуют документы, необходимые для принятия решения о подготовке территории, инициатором территории, предусмотренных пунктом 5 настоящего порядка;

б) планируемый к размещению объект капитального строительства не относится к объектам, предусмотренным пунктом 2 настоящего порядка;

в) заявление и (или) проект задания на разработку документации по планировке территории, представленные инициатором, не соответствуют положениям, предусмотренным пунктами 6 и 7 настоящего порядка;

г) уполномоченного органа отсутствуют средства, предусмотренные на подготовку документации по планировке территории, при этом инициатор в заявлении и проекте задания на разработку документации по планировке территории не указал информацию о разработке документации по планировке территории за счет собственных средств;

д) в генеральном плане сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской отсутствуют сведения о размещении объекта капитального строительства, предусмотренного проектом задания на разработку документации по планировке территории, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

е) полное или частичное совпадение территории, указанной в проекте задания на разработку документации по планировке территории, с территориями, в отношении которой имеется ранее принятое уполномоченным органом решение о подготовке документации по планировке территории;

ж) несоответствие планируемого размещения объектов градостроительным регламентам, установленным для территориальных зон, в границах которых планируется размещение таких объектов (за исключением линейных объектов).

з) в иных случаях, установленных федеральным законодательством.

11. В случае если согласование документации по планировке территории является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, указанная документация после завершения ее разработки направляется уполномоченным органом на рассмотрение государственного органа, осуществляющего подготовку документации по планировке территории по собственной инициативе, инициатором или лицом, указанным в части 1.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе посредством портала, с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о государственной тайне:

а) в орган государственной власти, осуществляющий предоставление лесных участков в границах земель лесного фонда, если документация по планировке территории подготовлена при участии в землях лесного фонда, а в случае необходимости перевода земельных участков, на которых планируется размещение линейных объектов, из состава земель лесного фонда в земли иных категорий, в том числе после ввода таких объектов в эксплуатацию, в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по контролю и надзору в области лесных отношений, а также в орган государственной власти, осуществляющий государственным имуществом в области лесных отношений;

б) в орган государственной власти или орган местного самоуправления, уполномоченный на принятие решения об изъятии земельных участков для государственных или муниципальных нужд, если проект планировки территории предусматривает размещение объекта местного значения, для размещения которого допускается

изятие земельных участков для государственных или муниципальных нужд (в указанном случае на согласование направляется только проект планировки территории);

в) в главе муниципального района, в отношении территории которого разработана документация по планировке территории, предусматривающая размещение объекта, указанного в подпункте «в» пункта 2 настоящего Порядка;

г) в искомой территории Орган государственной власти или орган местного самоуправления, в ведении которых находится особо охраняемая природная территория, если документация по планировке территории подготовлена применительно к особо охраняемой природной территории;

д) владельцу автомобильной дороги, если документация по планировке территории предусматривает размещение объекта капитального строительства в границах придорожной полосы автомобильной дороги;

е) в орган государственной власти или орган местного самоуправления, уполномоченные на утверждение проекта планировки территории существующих линейного объекта или линейных объектов, подлежащих реконструкции в связи с планируемыми строительством, реконструкцией линейного объекта местного значения, если реконструкция существующих линейного объекта или линейных объектов может осуществляться на основании утвержденного проекта планировки территории в целях планируемых строительства, реконструкции линейного объекта местного значения (за исключением случая, если для реконструкции существующих линейного объекта или линейных объектов не требуется подготовка проекта планировки территории).

При направлении документации по планировке территории на согласование такая документация подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица уполномоченного органа - в случае направления документации по планировке территории уполномоченным органом;
- электронной подписью инициатора - в случае направления документации по планировке территории инициатором;

13. Предметом согласования документации по планировке территории с органами государственной власти или органами местного самоуправления является документация по планировке территории 12 настоящего Порядка, являющаяся допустимостью размещения объектов капитального строительства в соответствии с требованиями лесного законодательства, законодательства об особо охраняемых природных территориях в границах земель лесного фонда, особо охраняемых природных территорий, а также соответствие планируемого размещения объектов капитального строительства, не являющихся линейными объектами, лесохозяйственному регламенту, положению об особо охраняемой природной территории, утвержденным применительно к территории, в границах которой планируется размещение таких объектов, либо возможность размещения объектов капитального строительства при условии перевода земельных участков из состава земельного фонда, земель особо охраняемых территорий и объектов в земли иных категорий, если такой перевод допускается в соответствии с законодательством Российской Федерации. Указанные органы государственной власти или органы местного самоуправления отказывают в согласовании документации по планировке территории по следующим основаниям:

а) размещение объекта капитального строительства, предусмотренного документацией по планировке территории, не допускается в соответствии с требованиями лесного законодательства, законодательства об особо охраняемых природных территориях в границах земель лесного фонда, особо охраняемых природных территорий;

б) размещение объекта капитального строительства (за исключением линейных объектов), предусмотренного документацией по планировке территории, не соответствует лесохозяйственному регламенту, положению об особо охраняемой природной территории, утвержденным применительно к территории, в границах которой планируется размещение такого объекта;

в) размещение объекта капитального строительства, предусмотренного документацией по планировке территории, возможно при условии перевода земельных участков из состава земель лесного фонда, земель особо охраняемых территорий и объектов в земли иных категорий, но такой перевод не допускается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. Предметом согласования проекта планировки территории с уполномоченным органом в случае, указанном в подпункте «б» пункта 12 настоящего Порядка, является документация по планировке территории в границах зон планируемого размещения объектов местного значения.

Уполномоченный орган отказывает в согласовании документации по планировке территории по следующим основаниям:

а) проектом планировки территории предусматриваются строительство, реконструкция объекта капитального строительства, размещение объектов капитального строительства, не предусмотренных проектом планировки территории, предоставленных федеральным государственным бюджетным учреждениям, осуществляющим управление особо охраняемыми природными территориями федерального значения, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

б) имеются иные варианты размещения объекта капитального строительства, позволяющие осуществить его строительство, реконструкцию на земельных участках либо с меньшими затратами на такое изъятие;

в) для размещения объекта капитального строительства, предусмотренного проектом планировки территории, не допускается изъятие земельных участков.

15. Предметами согласования документации по планировке территории с главными органами государственной власти и «в» пункта 12 настоящего Порядка, являются соответствие планируемому размещению объекта капитального строительства правилам землепользования и застройки в части соблюдения градостроительного регламента (за исключением линейных объектов), установленного для территориальной зоны, в границах которой планируется размещение объекта капитального строительства, а также обеспечение сохранения фактических показателей обеспеченности территории объектами коммунальной, транспортной, социальной инфраструктуры и фактических показателей территориальной доступности указанных объектов для населения.

Глава поселения, отказывает в согласовании документации по планировке территории по следующим основаниям:

а) несоответствие планируемому к размещению объекта капитального строительства градостроительному регламенту, установленному для территориальной зоны, в границах которой планируется размещение такого объекта (за исключением линейных объектов);

б) снижение фактических показателей обеспеченности территории объектами коммунальной, транспортной, социальной инфраструктуры и фактических показателей территориальной доступности указанных объектов для населения при планируемом размещении объектов капитального строительства.

16. Предметом согласования документации по планировке территории, указанной в подпункте «д» пункта 12 настоящего Порядка, с владельцем автомобильной дороги является обеспечение безопасности дорожного движения, сохранение возможности проведения работ по содержанию, ремонту автомобильной дороги и входящих в ее состав дорожных сооружений, а также по реконструкции автомобильной дороги в случае, если такая реконструкция предусмотрена утвержденными документами территориальной планировки;

Владельцы автомобильной дороги отказывают в согласовании документации по планировке территории по следующим основаниям:

а) строительство, реконструкция объекта капитального строительства, предусмотренного документацией по планировке территории, приведет к ухудшению видимости на автомобильной дороге и других условий безопасности дорожного движения;

б) строительство, реконструкция объекта капитального строительства, предусмотренного документацией по планировке территории, приведут к невозможности проведения работ по содержанию, ремонту автомобильной дороги и входящих в ее состав дорожных сооружений;

в) строительство, реконструкция объекта капитального строительства, предусмотренного документацией по планировке территории, приведут к невозможности проведения работ по реконструкции автомобильной дороги в случае, если такая реконструкция предусмотрена утвержденными документами территориальной планировки, документацией по планировке территории.

17. Предметом согласования проекта планировки территории с органом государственной власти или органом местного самоуправления, указанным в подпункте «ж» пункта 12 настоящего Порядка, являются предусмотренные проектом планировки территории границы зон планируемого размещения существующих линейного объекта или линейных объектов, подлежащих реконструкции в связи с планируемыми строительством, реконструкцией линейного объекта или линейных объектов, подлежащих реконструкции в связи с планируемыми строительством, реконструкцией линейного объекта местного значения. Орган государственной власти или орган местного самоуправления, указанный в подпункте «ж» пункта 12 настоящего Порядка, отказывают в согласовании проекта планировки территории в случае несоответствия границ зон планируемого размещения линейного объекта или линейных объектов, подлежащих реконструкции в связи с планируемыми строительством, реконструкцией линейного объекта местного значения, требованиям к использованию таких зон, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

18. Указанные в пункте 12 настоящего Порядка органы государственной власти и органы местного самоуправления (за исключением главы муниципального района, указанных в подпункте «в» пункта 2 настоящего Порядка) (далее - согласующие органы), владеющие автомобильными дорогами, рассматривают представленную на согласование документацию по планировке территории в течение 15 рабочих дней со дня ее получения.

В случае, если по истечении пятнадцати рабочих дней с момента поступления в согласующие органы, документация по планировке территории такими органами не представлена в отношении данной документации, она считается согласованной.

19. В случае отказа одного или нескольких согласующих органов, владеющих автомобильными дорогами, в согласовании документации по планировке территории уполномоченный орган (в случае принятия уполномоченным органом решения о подлинности документации по планировке территории по собственной инициативе), инициатор или лицо, указанное в части 1.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, дорабатывает документацию по планировке территории с учетом замечаний, изложенных в таком отказе, и повторно направляет ее в соответствующие согласующие органы, владельцам автомобильных дорог, которые согласуют документацию по планировке территории.

Согласующие органы, владеющие автомобильными дорогами рассматривают представленную на повторное согласование документацию по планировке территории в течение 15 рабочих дней со дня ее получения.

Отказ в согласовании документации по планировке территории должен содержать мотивированные замечания к указанной документации.

20. В случае повторного отказа в согласовании документации по планировке территории одного или нескольких согласующих органов, владеющих автомобильными дорогами инициатор или лицо, указанное в части 1.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, направляет уполномоченный орган на бумажном носителе или в форме электронного документа обращение о проведении согласительного совещания с участием согласующих органов, владеющих автомобильными дорогами, повторно отказавших в согласовании документации по планировке территории (далее - обращение), в целях урегулирования разногласий. К обращению прилагаются документация по планировке территории, отказы согласующих органов, владеющих автомобильными дорогами, и согласованная документация по планировке территории, а также таблицу разногласий по замечаниям согласующих органов, владельцев автомобильных дорог, послуживших основанием для отказа в согласовании документации по планировке территории, содержащую позицию инициатора или лица, указанного в части 1.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, и позицию согласующих органов, владеющих автомобильными дорогами, и обоснование. Разрешение разногласий между органами государственной власти, органами местного самоуправления и (или) владельцами автомобильных дорог и принятие решений по вопросам согласования документации по планировке территории, предусматривающей размещение объектов, указанных в подпунктах «а» и «в» пункта 2 настоящего Порядка, осуществляется в порядке, установленном в части 1.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

В случае повторного отказа в согласовании документации по планировке глав, указанных в подпункте «в» пункта 12 настоящего Порядка, уполномоченный орган направляет в Правительство Самарской области обращение о создании согласительной комиссии с приложением документации по планировке территории, таблицы разногласий по замечаниям глав, послуживших основанием для отказа в согласовании документации по планировке территории, с обоснованием позиции уполномоченного органа, а также информации о представителях инициатора для включения в состав согласительной комиссии. Утверждение документации по планировке территории в данном случае осуществляется Правительством Самарской области с учетом результатов рассмотрения разногласий согласительной комиссией, требования к составу и порядку работы комиссии определяются постановлением Правительства Российской Федерации.

21. Согласованная документация по планировке территории направляется инициатором или лицом, указанным в части 1.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в уполномоченный орган для ее проверки и утверждения с приложением писем, подтверждающих согласование документации по планировке территории, согласование которой в соответствии с законодательством Российской Федерации не требуется, после ее разработки направляется инициатором или лицом, указанным в части 1.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в уполномоченный орган для ее проверки и утверждения.

Документация по планировке территории соответствующая по составу требованиям статей 42, 43 градостроительного кодекса Российской Федерации или Положению о составе и содержании документации по планировке территории, предусматривающей размещение одного или нескольких линейных объектов, утвержденному Постановлением Правительства РФ от 12.05.2017 № 564 направляется инициатором или лицом, указанным в части 1.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в уполномоченный орган на бумажном носителе в сброшюрованном и прошитом виде в 2 экземплярах, а также на электронном носителе в количестве экземпляров, равном количеству поселений, городских округов, в отношении территорий которых осуществлялась подготовка документации по планировке территории, и городских округов, муниципальных районов, осуществляющих ведение государственных информационных систем обеспечения градостроительной деятельности, в которых такая документация подлежит размещению, и одного экземпляра для хранения в архиве уполномоченного органа.

Документация по планировке территории направляется в уполномоченный орган на электронных носителе в формате, позволяющем обеспечить размещение информации о размещении объектов капитального строительства в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности.

К направляемой на утверждение документации по планировке территории прилагается документ, содержащий сведения, подлежащие внесению в Единый государственный реестр недвижимости Самарской области в форме электронного документа, в котором участки, подлежащие образованию в соответствии с проектом межевания территории.

В случае если документация по планировке территории направляется инициатором или лицом, указанным в части 1.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в уполномоченный орган в форме электронного документа, документация и документ должны быть подписаны электронной подписью инициатора или электронной подписью лица, указанного в части 1.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

22. Уполномоченный орган осуществляет проверку документации по планировке территории на соответствие требованиям, указанным в части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в течение 15 рабочих дней со дня поступления такой документации.

По результатам проверки уполномоченный орган принимает решение:

а) о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту документации по планировке территории, в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

б) об отклонении документации по планировке территории и направлении ее на доработку в случае ее несоответствия установленным требованиям.

По результатам проверки документации по планировке территории, указанной в части 5.1 статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, принимается решение:

а) об утверждении документации по планировке территории; отклонении документации по планировке территории и направлении ее на доработку в случае ее несоответствия установленным требованиям.

23. Общественные обсуждения или публичные слушания по проекту документации по планировке территории проводятся в порядке, установленном Решением собрания представителей сельского поселения Северокаево муниципального района Ставропольской Самарской области с учетом требований статьи 5.1, части 11 статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

24. Уполномоченный орган с учетом протокола общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту документации по планировке территории и заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний принимает решение об утверждении документации по планировке территории или отклоняет такую документацию и направляет ее на доработку не позднее чем через двадцать рабочих дней со дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний, а в случае, если в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации общественные обсуждения или публичные слушания не проводятся, в течение десяти рабочих дней со дня поступления документации по планировке территории в уполномоченный орган.

Утверждение документации по планировке территории осуществляется путем принятия соответствующего распорядительного акта уполномоченного органа.

Уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней со дня утверждения такой документации направляет ее Главе муниципального района Ставропольской Самарской области для размещения в государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности, а также в Управление Росреестра по Самарской области.

Уполномоченный орган в течение семи рабочих дней со дня утверждения документации по планировке территории уведомляет в письменной форме инициатора или лицо, указанное в части 1.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, и направляет уведомление об утверждении документации по планировке территории на бумажном носителе либо в форме электронного документа инициатору или лицу указанного в части 1.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

К указанному уведомлению на бумажном носителе прилагается один экземпляр документации по планировке территории, заключенной на бумажном носителе, от имени уполномоченного органа об утверждении такой документации на месте прошивки и копии соответствующего распорядительного акта. А в уведомлении в форме электронного документа - документация по планировке территории и копия соответствующего распорядительного акта уполномоченного органа.

Уполномоченный орган, подписавший усиленную квалифицированную электронную подпись уполномоченного должностного лица уполномоченного органа. Уведомление об утверждении документации по планировке территории и указанные прилагаемые документы на бумажном носителе направляются посредством почтовой связи, а в форме электронного документа - с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сетей «Интернет», с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны. Решение об отклонении документации по планировке территории и направлении ее на доработку оформляется уполномоченным органом в форме письменного ответа инициатору, который выдается (направляется) инициатору в течение двух рабочих дней с момента его подписания.

В случае отклонения документации по планировке территории документация по планировке территории подлежит повторному согласованию с согласующими органами, владельцами автомобильных дорог только в части внесенных изменений, если при доработке затрагивается предмет согласования. Рассмотрение такой документации по планировке территории осуществляется в течение 15 рабочих дней со дня ее получения.

25. Подготовка документации по планировке территории в целях реализации решения о комплексном развитии территории осуществляется в соответствии с таким решением без учета ранее утвержденной в отношении этой территории документации по планировке территории. В случае, если для реализации решения о комплексном развитии территории требуется внесение изменений в действующую документацию по планировке территории, застройщик, осуществляющий подготовку указанной документации по планировке территории осуществляется одновременно с подготовкой изменений в данные генеральный план поселения, правила землепользования и застройки. Утверждение указанной документации по планировке территории допускается до утверждения этих изменений в данные генеральный план поселения, правила землепользования и застройки.

26. Со дня утверждения документации по планировке территории, в отношении которой принято решение о ее комплексном развитии, ранее утвержденная документация по планировке этой территории признается утратившей силу.

27. В случае если в течение шести лет со дня утверждения документации по планировке территории, предусматривающей размещение объектов капитального значения района, для размещения которых допускается изъятие земельных участков для государственных или муниципальных нужд, на земельных участках, принадлежащих либо предоставленных физическим или юридическим лицам, органам государственной власти или органам местного самоуправления, не принято решение об изъятии таких земельных участков для государственных или муниципальных нужд, уполномоченный орган принимает решение об отмене такой документации по планировке территории, не подлежащей применению в части определения границ зон планируемого размещения таких объектов.

В случае одностороннего отказа одного или нескольких правообладателей земельных участков и (или) расположенных на них объектов недвижимого имущества от договора (исполнения договора) о комплексном развитии территории, заключенного уполномоченным органом с правообладателем, инициативу уполномоченный орган принимает решение о признании документации по планировке территории не подлежащей применению.

В случае, если уполномоченным органом в соответствии со статьей 48 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации» установлено, что документация по планировке территории не соответствует требованиям части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, уполномоченный орган принимает решение об отмене такой документации или отдельных ее частей, за исключением случаев, когда уполномоченным органом или лицом, указанным в части 1.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, приняты решения о внесении изменений в такую документацию в целях приведения ее в соответствие действующему законодательству.

Указанные решения оформляются путем принятия соответствующего распорядительного акта уполномоченного органа, который подлежит официальному опубликованию в газете «Вестник Северокаево» и внесению изменений в Единый государственный реестр недвижимости на официальном сайте в разделе «Градостроительство» подраздела «Документация по планировке территории».

Уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней со дня утверждения такой документации размещает ее в государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности, а также в Управлении Росреестра по Самарской области.

Уполномоченный орган в течение двух рабочих дней со дня принятия указанных решений уведомляет в письменной форме инициатора или лицо, указанное в части 1.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, и направляет ему копию соответствующего распорядительного акта.

28. Внесение изменений в документацию по планировке территории осуществляется применительно к основной части проекта планировки территории и (или) основной части проекта межевания территории.

Расходы по внесению изменений в утвержденную документацию по планировке территории несет лицо, обратившееся с данными предложениями.

29. Внесение изменений в проект планировки территории осуществляется в целях:

а) установления, изменения, отмены красных линий;

б) изменения границ существующих и планируемых элементов планировочной структуры;





6) перечень отдельных частей документации по планировке территории, о проектах из которых не подпадающими применению направляются обращения;

в) обоснование необходимости признания отдельных частей документации по планировке территории не подпадающими применению.

58. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня поступления обращения, указанного в пункте 57 настоящего Порядка, осуществляет его проверку на соответствие положениям, предусмотренным подпунктами «а» - «в» 57 настоящего Порядка, и по результатам проверки принимает решение о признании отдельных частей документации по планировке территории не подпадающими применению либо отклоняет такое обращение с указанием причин отклонения.

Решение о признании отдельных частей документации по планировке территории не подпадающими применению оформляется распорядительным актом уполномоченного органа.

60. Уполномоченный орган в течение 7 рабочих дней со дня принятия решения о признании отдельных частей документации по планировке территории не подпадающими применению уведомляет на бумажном носителе или в форме электронного документа о принятом решении органы государственной власти, органы местного самоуправления или лиц, направивших обращение, указанное в пункте 32 настоящего Порядка, с приложением копии решения уполномоченного органа.

61. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о признании отдельных частей документации по планировке территории не подпадающими применению направляет на бумажном носителе или в форме электронного документа копию такого решения в органы, осуществляющие ведение государственных информационных систем обеспечения градостроительной деятельности, в которых решение о признании отдельных частей документации по планировке территории не подпадающими применению подлежит размещению.

Приложение № 1 к Порядку подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений администрации сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области, и принятия решения об утверждении документации по планировке территории, порядка внесения изменений в такую документацию, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подпадающими применению в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации

УТВЕРЖДЕНО (Форма) (вид документа органа, уполномоченного на принятие решения о подготовке документации по планировке территории) от «...» г. N (дата и номер документа о принятии решения о подготовке документации по планировке территории)

(должность уполномоченного лица органа, уполномоченного на принятие решения о подготовке документации по планировке территории) (подпись уполномоченного лица органа, уполномоченного на принятие решения о подготовке документации по планировке территории) М.П. (расшифровка подписи)

ЗАДАНИЕ НА РАЗРАБОТКУ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ПЛАНИРОВКЕ ТЕРРИТОРИИ (наименование территории, наименование объекта (объектов) капитального строительства, для размещения которого (которых) подготавливается документация по планировке территории)

Наименование позиции Содержание 1. Вид разрабатываемой документации по планировке территории 2. Инициатор подготовки документации по планировке территории 3. Источник финансирования работ по подготовке документации по планировке территории 4. Вид и наименование планируемого к размещению объекта капитального строительства, его основные характеристики 5. Населенные пункты, поселения, городские округа, муниципальные районы, в отношении территорий которых осуществляется подготовка документации по планировке территории 6. Состав документации по планировке территории 7. Мероприятия по согласованию размещения инженерных сетей на территории проектирования с ресурсоснабжающими организациями

Приложение № 2 к Порядку подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений администрации сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области, и принятия решения об утверждении документации по планировке территории, порядка внесения изменений в такую документацию, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подпадающими применению в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации

Руководителю уполномоченного органа (наименование руководителя и уполномоченного органа) (для юридических лиц: наименование, местонахождение, ОГРН, ИНН) (для физических лиц: фамилия, имя и (при наличии) отчество, дата и место рождения, адрес места жительства (регистрации), реквизиты документа, удостоверяющего личность (наименование, серия и номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ), номер телефона, факс, почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи)

Предложение о подготовке документации по планировке территории

Прошу принять решение о подготовке документации по планировке территории, исходя из следующих данных:

- 1) Вид документации по планировке территории - (варианты: а) проект планировки территории; б) проект межевания территории; в) проект планировки территории с проектом межевания территории в его составе; г) проект планировки территории с проектом межевания и градостроительными планами земельных участков в его составе; д) проект межевания территории с градостроительными планами земельных участков в его составе)
2) Назначение документации по планировке территории - (варианты: а) для размещения линейного объекта; б) для развития территории, установления элементов планировочной структуры и связанного с этим размещения объектов капитального строительства)
3) Ориентировочная площадь территории, в отношении которой осуществляется подготовка документации по планировке территории га;
4) Описание границ территории, в отношении которой осуществляется подготовка документации по планировке территории

(указываются улицы либо номера земельных участков, либо иные ориентиры в границах которых осуществляется разработка документации по планировке территории)

5) Вид территории, в отношении которой осуществляется подготовка документации по планировке территории - (варианты: а) застроенная; б) незастроенная)

6) Вид линейного объекта, для размещения которого осуществляется подготовка документации по планировке территории - (заполняется в случае подготовки документации по планировке территории для размещения линейного объекта)

7) Цель планировки территории (инвестиционно-строительные намерения заявителя) - (указываются в произвольной форме, например, многоэтажная до 5 этажей застройка территории, застройка территории индивидуальными жилыми домами, размещение объектов по производству сельскохозяйственной продукции и так далее)

8) Источники финансирования работ по подготовке документации по планировке территории - (варианты: а) местный бюджет; б) средства заявителя)

9) Срок проведения работ по подготовке документации по планировке территории месяцев (указываются в случае, если подготовка документации по планировке территории осуществляется за счет средств заявителя)

Прошу предоставить решение о подготовке документации по планировке территории или мотивированный отказ в принятии такого решения по почте, по электронной почте, на личном приеме (указать нужное)

Приложения: 1) Схема границ разработки документации по планировке территории; 2) Документы, подтверждающие инвестиционно-строительные намерения заявителя\*\*

Даю согласие на обработку моих персональных данных, указанных в заявлении в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных\*\*\*

(подпись) (ФИО подписавшего лица, наименование должности) М.П.

\*\*схема границ разработки документации по планировке территории является обязательным приложением к заявлению. Схема может быть подготовлена на основе карт градостроительного зонирования территории либо на основе кадастрового плана территории с указанием привязки к объектам адресации и (или) с указанием координат поворотных точек в системе координат государственного кадастра недвижимости.

\*\*\*указывается в случае, если заявителем является физическое лицо.

Приложение № 3 к Порядку подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений администрации сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области, и принятия решения об утверждении документации по планировке территории, порядка внесения изменений в такую документацию, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подпадающими применению в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации

ПРАВИЛА ЗАПОЛНЕНИЯ ФОРМЫ ЗАДАНИЯ НА РАЗРАБОТКУ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ПЛАНИРОВКЕ ТЕРРИТОРИИ, КОТОРАЯ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ НА ОСНОВНИИ РЕШЕНИЙ УПОЛНОМОЧЕННЫХ ФЕДЕРАЛЬНЫХ ОРГАНОВ ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ ВЛАСТИ

1. В позиции «Вид разрабатываемой документации по планировке территории» в графе «Содержание» указывается информация о разработке одного из следующих документов: а) проект планировки территории; б) проект планировки территории, содержащий проект межевания территории; в) проект межевания территории в виде отдельного документа, подготовленного на основании ранее утвержденного проекта планировки территории; г) проект межевания территории в виде отдельного документа

2. В позиции «Инициатор подготовки документации по планировке территории» в графе «Содержание» указывается следующая информация об одном из заинтересованных в строительстве, реконструкции объекта капитального строительства органов или лиц: а) полное наименование федерального органа исполнительной власти; б) полное наименование органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации; в) полное наименование органа местного самоуправления; г) полное наименование, основной государственный регистрационный номер юридического лица, дата внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о создании юридического лица, место нахождения и адрес юридического лица; д) фамилия, имя, отчество, адрес места регистрации и паспортные данные физического лица.

3. В позиции «Источники финансирования работ по подготовке документации по планировке территории» в графе «Содержание» указывается один из следующих источников финансирования работ по подготовке документации по планировке территории: а) бюджет бюджетной системы Российской Федерации, если подготовка документации по планировке территории будет осуществляться органами местного самоуправления, подведомственными указанным органам государственными, муниципальными (бюджетными или автономными) учреждениями самостоятельно либо привлекаемыми ими на основании государственного, муниципального контракта, заключенного в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, иными лицами; б) средства физических и юридических лиц (с указанием конкретного физического или юридического лица) в случае, если подготовка документации по планировке территории будет осуществляться физическими или юридическими лицами за счет собственных средств.

4. В позиции «Вид и наименование планируемого к размещению объекта капитального строительства, его основные характеристики» в графе «Содержание» указывается полное наименование и вид планируемого к размещению объекта капитального строительства (например, «Волоконно-оптическая линия передачи (ВОЛП) на участке узла связи 123 - узел связи 456»), его основные характеристики.

5. В случае отмены документации по планировке территории, предусматривающей размещение линейного объекта, к заданию может прилагаться схема прохождения трассы линейного объекта в масштабе, позволяющем обеспечить читаемость и наглядность отображаемой информации.

6. В случае если документация по планировке территории подготавливается для размещения объектов капитального строительства, отображение которого в документах территориального планирования предусмотрено в соответствии с законодательством Российской Федерации, наименование такого объекта капитального строительства указывается в соответствии с документами территориального планирования.

7. В позиции «Населенные пункты, поселения, городские округа, муниципальные районы, в отношении территорий которых осуществляется подготовка документации по планировке территории» указывается перечень населенных пунктов, поселений, городских округов, муниципальных районов, в отношении территорий которых планируется к размещению объект капитального строительства.

8. В случае если документация по планировке территории подготавливается в целях размещения объекта капитального строительства, отображение которого в документах территориального планирования предусмотрено в соответствии с законодательством Российской Федерации, населенные пункты, поселения, городские округа, муниципальные районы, в отношении территорий которых осуществляется подготовка документации по планировке территории, указываются в соответствии с документами территориального планирования.

9. В позиции «Состав документации по планировке территории» в графе «Содержание» указывается состав документации по планировке территории, соответствующий требованиям Градостроительного кодекса Российской Федерации и положениям нормативных правовых актов Российской Федерации, определяющих требования к составу и содержанию проектов планировки территории.

10. В позиции «Состав документации по планировке территории» в графе «Содержание» указывается состав документации по планировке территории, соответствующий требованиям Градостроительного кодекса Российской Федерации и положениям нормативных правовых актов Российской Федерации, определяющих требования к составу и содержанию проектов планировки территории.

Приложение № 4 к Порядку подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений администрации сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области, и принятия решения об утверждении документации по планировке территории, порядка внесения изменений в такую документацию, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подпадающими применению в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации

(наименование органа местного самоуправления) от

(для заявителя юридического лица - полное наименование, организационно-правовая форма, сведения о государственной регистрации, место нахождения, контактная информация: телефон, эл. почта; для заявителя физического лица - фамилия, имя, отчество, паспортные данные, регистрация по месту жительства, адрес фактического проживания телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ПЛАНИРОВКЕ ТЕРРИТОРИИ

Прошу утвердить документацию по планировке территории (указать вид документации по планировке территории; проект планировки территории и проект межевания территории / проект межевания территории) в границах:

Сведения о принятом решении о подготовке документации по планировке территории

К заявлению прилагаются следующие документы:

(указываются перечень прилагаемых документов)

На электронном носителе На бумажном носителе

Результат предоставления муниципальной услуги прошу предоставить: (указать способ получения результата предоставления муниципальной услуги)

(дата) (подпись) (ФИО)

Приложение № 5 к Порядку подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений администрации сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области, и принятия решения об утверждении документации по планировке территории, порядка внесения изменений в такую документацию, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подпадающими применению в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации

(наименование органа местного самоуправления) от

(для заявителя юридического лица - полное наименование, организационно-правовая форма, сведения о государственной регистрации, место нахождения, контактная информация: телефон, эл. почта; для заявителя физического лица - фамилия, имя, отчество, паспортные данные, регистрация по месту жительства, адрес фактического проживания телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРИНЯТИИ РЕШЕНИЯ О ПОДГОТОВКЕ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ДОКУМЕНТАЦИЮ ПО ПЛАНИРОВКЕ ТЕРРИТОРИИ

Прошу принять решение о подготовке документации по внесению изменений в документацию по планировке территории (указать вид документации по планировке территории; проект планировки территории и проект межевания территории / проект межевания территории), утвержденной:

(указываются реквизиты решения об утверждении документации по планировке территории)

в отношении территории (ее отдельных частей)

кадастровый номер земельного участка или описание границ территории согласно прилагаемой схеме.

- 1. Цель разработки документации по планировке территории: 2. Описание планируемых изменений в назначении и параметрах развития территории, характеристика планируемого к размещению объекта (объектов) 3. Планируемый срок разработки документации по планировке территории 4. Источники финансирования работ по подготовке документации по планировке территории

К заявлению прилагаются следующие документы:

(указываются перечень прилагаемых документов)

На электронном носителе На бумажном носителе

Результат предоставления муниципальной услуги, прошу предоставить: (указать способ получения результата предоставления муниципальной услуги)

(дата) (подпись) (ФИО)



**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕВРЮКАЕВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ № 1/151 от 18.01.2024 г.

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ СОБРАНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕВРЮКАЕВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 15.10.2021 № 50 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О МУНИЦИПАЛЬНОМ КОНТРОЛЕ В СФЕРЕ БЛАГОУСТРОЙСТВА НА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕВРЮКАЕВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ»**

(в редакции решения Собрании представителей сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области от 10.03.2022 №74; от 07.07.2022 №86 )

В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», руководствуясь Уставом сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области, принятое решением Собрании представителей сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области 10.09.2019 № 32, Собрании представителей сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области

**РЕШИЛО:**

1. Внести дополнение, приложение №2, к утвержденному решению Собрании представителей сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области от 15.10.2021 № 50 «Положению о муниципальном контроле в сфере благоустройства сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области», изложив его в следующей редакции:

«Приложение № 2 к Положению о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области

**ИНДИКАТОРЫ РИСКА НАРУШЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ТРЕБОВАНИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ДЛЯ ОПРЕДЕЛЕНИЯ НЕОБХОДИМОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ВНЕПЛАНОВЫХ КОНТРОЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ С ВЗАИМОДЕЙСТВИЕМ С КОНТРОЛИРУЕМЫМИ ЛИЦАМИ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ АДМИНИСТРАЦИЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕВРЮКАЕВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ В СФЕРЕ БЛАГОУСТРОЙСТВА**

1. Одновременное наличие следующих факторов:

1) наличие у администрации сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области (далее – администрация сельского поселения Севрюкаево) информации о незаключении организацией (индивидуальным предпринимателем) договора на вывоз отходов;

2) наличие на расстоянии не более 100 метров от места осуществления деятельности той же организации (того же индивидуального предпринимателя) несанкционированной свалки отходов;

2. Одновременное наличие следующих факторов:

1) наличие у администрации сельского поселения Севрюкаево информации о незаключении тем же физическим лицом договора на выпас сельскохозяйственных животных.

3. Незаключение лицом договора, определяющего границы прилегающей территории и обязанности по содержанию прилегающей территории (при наличии установленной обязанности заключения такого договора).

В настоящем перечне под прилегающей территорией понимается территория общего пользования, которая прилегает к зданию, строению, сооружению, земельному участку в случае, если такой земельный участок образован, и границы которой определены правилами благоустройства территории сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области».

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в газете «Вестник Севрюкаево» и на официальном сайте администрации сельского поселения Севрюкаево в сети интернет <http://sevrukaevo.stavrsp.ru>

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

*Председатель Собрании представителей сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области С.М. Акимова  
И.о. Главы сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области Е.В. Ефимова*

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕВРЮКАЕВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ №2 от 11.01.2024 г.

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЛАНА КОМПЛЕКСНЫХ ОРГАНИЗАЦИОННЫХ И ПРОФИЛАКТИЧЕСКИХ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ ТЕРРОРИЗМУ И ЭКСТРЕМИЗМУ В СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ СЕВРЮКАЕВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2024 ГОД**

В соответствии с Федеральным законом от 06.03.2006 г. № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», Федеральным законом от 25.07.2002 г. № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 15.02.2006 г. № 116 «О мерах по противодействию терроризму», Стратегией противодействия экстремизму в Российской Федерации до 2025 года, утвержденной Указом Президента РФ от 29 мая 2020 г. N 344, Уставом сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области, администрация сельского поселения Севрюкаево ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить План комплексных организационных и профилактических мероприятий по противодействию терроризму и экстремизму в сельском поселении Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области на 2024 год (далее План) согласно Приложению 1.
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник Севрюкаево» и на официальном сайте администрации сельского поселения Севрюкаево в сети Интернет <http://sevrukaevo.stavrsp.ru>.
4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

*И.о. Главы поселения Е.В. Ефимова*

Приложение 1 к постановлению администрации сельского поселения Севрюкаево от 11.01.2024 года № 2

**ПЛАН КОМПЛЕКСНЫХ ОРГАНИЗАЦИОННЫХ И ПРОФИЛАКТИЧЕСКИХ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ ТЕРРОРИЗМУ И ЭКСТРЕМИЗМУ В СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ СЕВРЮКАЕВО НА 2024 ГОД**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель
1	Обеспечение на территории сельского поселения Севрюкаево безопасности населения от террористических угроз и иных проявлений терроризма и экстремизма		
1.1	Повышение уровня межведомственного взаимодействия по профилактике терроризма		
1.1.1	Проведение проверок потенциально опасных объектов возможного террористического нападения: объектов социально-жилищно-культурной сферы, водоснабжения,	ежеквартально	Администрация сельского поселения Севрюкаево
1.1.2	Проведение совместных заседаний с правоохранительными органами по пресечению проявлений терроризма и экстремизма	апрель, сентябрь	Администрация сельского поселения Севрюкаево, ОМВД России по Ставропольскому району, Самарской области
1.1.3	Проведение профилактических осмотров подвальных, чердачных и пустующих помещений жилого фонда	ежеквартально	Администрация сельского поселения Севрюкаево
1.1.4	Обход территории муниципального образования на предмет выявления фактов осквернения зданий или иных сооружений посредством нанесения на них нацистской атрибутики или символики либо атрибутики или символики, сходных с нацистской атрибутикой или символикой до степени смешения, проведение инструктажей по вопросам предупреждения актов террористического характера	ежеквартально	Администрация сельского поселения Севрюкаево

1.2	Профилактика религиозного, межнационального экстремизма в границах сельского поселения Севрюкаево		
1.2.1	Проведение тематических мероприятий (конкурсы, викторины) с целью формирования у граждан уважительного отношения к традициям и обычаям различных народов и национальностей	март, сентябрь	Администрация сельского поселения Севрюкаево, Директор Дома культуры, зав. библиотекой
1.2.2	Разработка, издание и распространение в местах массового пребывания людей информационных материалов (памяток, листовок) по вопросам противодействия терроризму и экстремизму.	ежеквартально	Администрация сельского поселения Севрюкаево
1.2.3	Проведение бесед с учащимися муниципальных учреждений образования по вопросам ответственности за совершение анонимных телефонных звонков с угрозами террористического характера, а также экстремистских действий	апрель, сентябрь	Администрация сельского поселения Севрюкаево, мгу сош с. Севрюкаево
1.2.4	Проведение бесед с руководителями предприятий и организаций независимо от форм собственности направленные на исключение фактов незаконного использования иностранной рабочей силы.	постоянно	Администрация сельского поселения Севрюкаево
1.2.5	Обеспечение сбора информации о прибывающих в поселение беженцах и вынужденных переселенцах, с последующей проверкой их на причастность к террористическим и экстремистским организациям, незаконным вооруженным формированиям	постоянно	Администрация сельского поселения Севрюкаево
1.3	Укрепление гражданского единства и гармонизации межнациональных и межконфессиональных отношений в границах сельского поселения Севрюкаево		
1.3.1	Библиодемонстрация «Россия - многонациональное государство»	июнь	Администрация сельского поселения Севрюкаево, Дом культуры, библиотека
1.3.2	Мероприятия посвященные Дню Победы 9мая.	май	Администрация сельского поселения Севрюкаево, Директор Дома культуры с.Севрюкаево,
1.3.3	Мероприятия, посвященные Дню любви, семьи и верности	8 июля	Администрация сельского поселения Севрюкаево, Директор Дома культуры с. Севрюкаево,
1.3.4	Мероприятия, посвященные «Дню народного единства» «В единстве народов - сила России!» познавательная программа	4 ноября	Администрация сельского поселения Севрюкаево, Директор Дома культуры с. Севрюкаево,
1.4	Создание условий для повышения эффективности межнационального, межэтнического и межконфессионального диалога, формирование духовно-нравственной личности, свободной от националистических предрассудков		
1.4.1	Организация праздничных мероприятий, посвященных общегосударственным и национальным праздничным датам в образовательных учреждениях	К праздничным датам	Администрация сельского поселения Севрюкаево, Севрюкаевская ОШ
1.4.2	Организация праздничных мероприятий, посвященных общегосударственным и национальным праздничным датам в учреждении культуры	К праздничным датам	Администрация сельского поселения Севрюкаево, Директор Дома культуры с. Севрюкаево,
1.4.3	Организация и проведение фестивалей, конкурсов, тематических вечеров, праздников, выставок среди детей, подростков и молодежи, направленных на воспитание у детей, подростков и молодежи уважительного отношения к национальным традициям и религиозным обычаям народов, проживающих на территории поселения	1 июня	Администрация сельского поселения Севрюкаево, Директор Дома культуры с. Севрюкаево, Специалист по социальной работе
1.5	Профилактика межнациональных и межконфессиональных конфликтов посредством информирования и просвещения жителей сельского поселения Севрюкаево о существующих национальных обычаях, традициях, культурах и религиях, формирование позитивного имиджа поселения как комфортного для проживания представителей различных национальностей и вероисповеданий.		
1.5.1	Организация конкурса социальной рекламы; изготовление, размещение социальной рекламы, рекламно-информационных материалов, направленных на формирование гражданского единства, гармонизацию межнациональных и межконфессиональных отношений	май	Администрация сельского поселения Севрюкаево (члены комиссии)
1.5.2	Размещение на официальном сайте администрации информации по вопросам: - противодействия экстремистским проявлениям молодежи, формирования норм толерантного поведения; - просвещения жителей о существующих национальных обычаях, традициях, культурах и религиях	постоянно	Администрация сельского поселения Севрюкаево
1.6	Мероприятия в области информационной политики противодействия экстремизму		
1.6.1	Использование возможностей средств массовой информации, а также ресурсов сети «Интернет» в целях сохранения межнационального (межэтнического) и межконфессионального согласия, традиционных российских духовно-нравственных ценностей и приобщения к ним молодежи;	постоянно	Администрация сельского поселения Севрюкаево (члены комиссии)
1.6.2	Подготовка и размещение в средствах массовой информации и в информационно-телекоммуникационных сетях, включая сеть «Интернет», социальной рекламы, направленной на патристическое воспитание молодежи;	постоянно	Администрация сельского поселения Севрюкаево (члены комиссии)
1.6.3	Координация мер, направленных на информационное противодействие распространению экстремистской идеологии в сети «Интернет» (в том числе в социальных сетях), а также проведение на регулярной основе работы по разъяснению сути противоправной деятельности, осуществляемой лидерами экстремистских организаций, с привлечением видных деятелей культуры, науки, авторитетных представителей общественности, информационного сообщества, конфессий и национальных объединений;	постоянно	Администрация сельского поселения Севрюкаево (члены комиссии)
1.6.4	Информирование граждан о деятельности субъектов противодействия экстремизму;	постоянно	Администрация сельского поселения Севрюкаево (члены комиссии)
1.6.5	Подготовка и распространение информационных материалов о предупреждении и пресечении экстремистской деятельности, ориентированных на повышение бдительности российских граждан, возникновение у них заинтересованности в противодействии экстремизму;	2 раза в год	Администрация сельского поселения Севрюкаево (члены комиссии)
1.6.6	Мониторинг информационно-телекоммуникационных сетей «Интернет» в целях выявления фактов распространения идеологии экстремизма и терроризма, экстремистских материалов и незамедлительное реагирование на них	постоянно	Администрация сельского поселения Севрюкаево (члены комиссии)
1.7	Организационно-технические мероприятия по повышению уровня антитеррористической защищенности опасных объектов сельского поселения		
1.7.1	Установка специализированной системы освещения, охватывающей всю территорию мест массового скопления людей в с. Севрюкаево	в течении года	Администрация сельского поселения Севрюкаево
1.7.2	Установка информационных стендов - оборудование информационных уличных стендов;	май-октябрь	Администрация сельского поселения Севрюкаево

# Правила безопасного пользования газом в быту

В жилых домах, где используют бытовой газ, всегда есть риск его утечки, способной стать причиной взрывов, пожаров, обрушения зданий и гибели людей

## Меры предосторожности



Содержите в чистоте газовые плиты

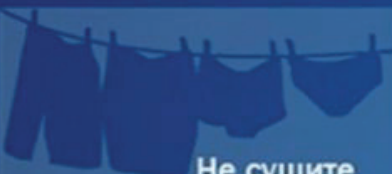
Не ремонтируйте газовые приборы самостоятельно



Не разрешайте детям пользоваться газовыми приборами



Храните газовый балон вне дома, вдали от источника тепла



Не сушите вещи над газом

Не оставляйте работающие газовые приборы без присмотра



Во время пользования газовой плитой открывайте форточку или ставьте окно на проветривание

Не обогревайте помещение с помощью газовой плиты

