



ОФИЦИАЛЬНАЯ ПУБЛИКАЦИЯ

ВЕСТНИК

Севрюкаево

6+

№13 (028),
30 августа 2018 г.

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕВРЮКАЕВО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ №21 от 27.08.2018 г.

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ СОБРАНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕВРЮКАЕВО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 11.03.2016 Г. №9
«О НАЛОГЕ НА ИМУЩЕСТВО ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ НА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕВРЮКАЕВО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ» (В РЕДАКЦИИ РЕШЕНИЯ СОБРАНИЯ
ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕВРЮКАЕВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 29.03.2017 ГОДА №11, ОТ 27.07.2018 ГОДА №18)**

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, в соответствии с главой 32 Налогового кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области, Собрание представителей сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области РЕШИЛО:

1. Внести в решение Собрания представителей сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области от 11.03.2016 года №9 «О налоге на имущество физических лиц на территории сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области» следующие изменения:

1.1. Пункт 1 в абзаце два, слова «жилые помещения» заменить на «квартиры, комнаты»;
в абзаце четыре – «одно жилое помещение (жилой дом)» заменить на «один жилой дом»;

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Вестник Севрюкаево» и на официальном сайте <http://sevryukaevoye.stavrsp.ru>.

*Председатель Собрания представителей сельского поселения Севрюкаево
муниципального района Ставропольский Самарской области Е.В. ХАДЕЕВА
Глава сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский
Самарской области Н.Н. АЛЕМБАТРОВ*

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕВРЮКАЕВО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ №33 от 27.08.2018 г.

**ОБ УСТАНОВЛЕНИИ ОТДЕЛЬНЫХ РАСХОДНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО ПОДГОТОВКЕ ИЗМЕНЕНИЙ
В ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ПЛАН СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕВРЮКАЕВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ, А ТАКЖЕ ЭЛЕКТРОННЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВОСПРОИЗВОЖДАЮЩИХ СВЕДЕНИЯ
ОБ УСТАНОВЛЕНИИ ИЛИ ИЗМЕНЕНИИ ГРАНИЦ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕВРЮКАЕВО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

В соответствии с Градостроительным кодексом РФ, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Самарской области от 05.06.2018 г. №41-ГД «Об областном бюджете на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов», Уставом сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить, что подготовка изменений в генеральный план сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области, а также электронных документов, воспроизводящих сведения об установлении или изменении границ сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области, относятся к расходным обязательствам сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области.

2. Предусмотренные пунктом 1 настоящего Постановления расходные обязательства сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области исполняются в 2018 году за счет:

2.1. Поступающих в 2018 году из областного бюджета:

- субсидий в целях софинансирования расходов на подготовку изменений в генеральные планы поселений, в виде бюджетных ассигнований в сумме 1 604 063 (Один миллион шестьсот четыре тысячи шестьдесят три рубля 00 коп.);

- субсидий в целях софинансирования расходов на подготовку электронных документов, воспроизводящих сведения об установлении или изменении границ населенных пунктов Самарской области в целях их представления в государственный кадастр недвижимости, в том числе землеустроительной документации, в виде бюджетных ассигнований в сумме 632 992 (Шестьсот тридцать две тысячи девятьсот девяносто два рубля 00 коп.).

2.2. Софинансирования в 2018 году за счет средств местного бюджета сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области расходных обязательств:

- на подготовку изменений в генеральные планы поселений, в виде бюджетных ассигнований в сумме 534 688 (Пятьсот тридцать четыре тысячи шестьсот восемьдесят восемь рублей 00 коп.);

- на подготовку электронных документов, воспроизводящих сведения об установлении или изменении границ населенных пунктов Самарской области в целях их представления в государственный кадастр недвижимости, в том числе землеустроительной документации, в виде бюджетных ассигнований в сумме 210 997 (Двести десять тысяч девятьсот девяносто семь рублей 00 коп.).

3. В связи с проведением уточнений бюджета сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области в течение финансового года по Решению Собрания Представителей сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области вышеуказанная сумма может подлежать изменению.

4. Признать утратившим силу Постановление Администрации сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области «Об установлении отдельного расходного обязательства по проведению оплаты по подготовке электронных документов, воспроизводящих сведения об изменении границ сельского поселения и подготовке изменений в генеральный план сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области» от 14.08.2018 года №49.

4. Постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вестник Севрюкаево» и на официальном сайте администрации сельского поселения Севрюкаево в сети интернет <http://sevryukaevoye.stavrsp.ru/>.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Севрюкаево Н.Н. АЛЕМБАТРОВ

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
СЕВРЮКАЕВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ №32 от 08.08.2018 г.

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ «ОБ ОРГАНИЗАЦИИ
И ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ПЕРВИЧНОГО ВОИНСКОГО
УЧЁТА ГРАЖДАН НА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ СЕВРЮКАЕВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ»**

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами 1996 года №61-ФЗ «Об обороне», 1997 года №31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», 1998 года №53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2006 года № 719 «Об утверждении Положения о воинском учёте», Устава поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение «Об организации и осуществлении первичного воинского учета на территории сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области (Приложение №1).

2. Утвердить должностные инструкции инспектора военно-учетного стола (Приложение №2).

3. Постановление администрации сельского поселения Севрюкаево №03 от 30.01.2017 г., №7 от 15.03.2018 г. считать утратившими силу.

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник Севрюкаево» и на официальном сайте сельского поселения Севрюкаево в сети Интернет <http://www.sevrukaevo.stavrsp.ru>.

Глава сельского поселения Севрюкаево Н.Н. АЛЕМБАТРОВ

*ПРИЛОЖЕНИЕ №1 к Постановлению № 32 от 08.08.2018 г.
администрации сельского поселения Севрюкаево*

«УТВЕРЖДАЮ»

Глава сельского поселения Севрюкаево
Н.Н. Алембатов

**ПОЛОЖЕНИЕ «ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ПЕРВИЧНОГО
ВОИНСКОГО УЧЁТА ГРАЖДАН НА ТЕРРИТОРИИ ОРГАНА МЕСТНОГО
САМОУПРАВЛЕНИЯ (ПОСЕЛЕНИЯ)»**

Администрация органа местного самоуправления района (поселения) в своей деятельности по вопросам первичного воинского учета руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации от 31.05.1996 г. № 61-ФЗ «Об обороне», от 26.02.1997 г. №31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации» с изменениями согласно закона от 22.08.2004 г. №122, от 28.03.1998 г. №53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», «Положением о воинском учёте», утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.11.2006 г. № 719, от 31.12.2005 г. №199-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием разграничения полномочий, Методическими рекомендациями ГШ ВС РФ 2007 г. по осуществлению первичного воинского учета в органах местного самоуправления, «Инструкцией по бронированию на период мобилизации и на военное время граждан Российской Федерации, пребывающих в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации, федеральных органах исполнительной власти, имеющих запас, и работающих в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях», законами Самарской области, Уставом органа местного самоуправления (поселения), иными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, а также настоящим Положением.

Основными задачами администрации органа местного самоуправления (поселения), (далее ОМСУ) являются:

обеспечение исполнения гражданами воинской обязанности, установленной федеральными законами «Об обороне», «О воинской обязанности и военной службе», «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации»;

документальное оформление сведений воинского учета о гражданах состоящих на воинском учете;

анализ количественного состава и качественного состояния призывных мобилизационных людских ресурсов для эффективного использования в интересах обеспечения обороны страны и безопасности государства;

проведение плановой работы по подготовке необходимого количества военнообученных граждан, пребывающих в запасе, для обеспечения мероприятий по переводу Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов с мирного на военное время в период мобилизации и поддержания их укомплектованности на требуемом уровне в военное время.

Число работников, осуществляющих воинский учет в ОМСУ, определяется с учетом следующих норм, установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2006 г. № 719:

а) 1 работник, выполняющий обязанности по совместительству, при наличии на воинском учете менее 500 граждан;

б) 1 освобожденный работник - при наличии на воинском учете от 500 до 1000 граждан;

в) 1 освобожденный работник на каждую последующую 1000 граждан, состоящих на воинском учете.

Общее количество работников, осуществляющих воинский учет в органах местного самоуправления определяется исходя из количества граждан, состоящих на воинском учете в органах местного самоуправления, по состоянию на 31 декабря предшествующего года.

При наличии в органах местного самоуправления 2 и более работников, осуществляющих воинский учет, они объединяются в отдельное подразделение - военно-учетный стол.

Для работников осуществляющих воинский учет, (далее военно-учетные работники) выделяется специально оборудованное помещение и железный шкаф, обеспечивающий сохранность документов по воинскому учёту.

Персональный состав и функциональные обязанности военно-учетных работников по осуществлению воинского учета, определяются приказом руководителя органа местного самоуправления согласно приложению № 8 к настоящим Методическим рекомендациям.

Проект указанного приказа согласовывается с военным комиссаром муниципального образования, осуществляющим свою деятельность в пределах территории, на которой расположен ОМСУ.

Первичный воинский учет органами местного самоуправления осуществляется по документам первичного воинского учета:

а) для призывников - по учетным картам призывников согласно приложению № 9 к настоящим Методическим рекомендациям;

б) для прапорщиков, мичманов, старшин, сержантов, солдат и матросов запаса — по алфавитным карточкам и учетным карточкам согласно приложениям № 10 и № 11 к настоящим Методическим рекомендациям;

в) для офицеров запаса - по карточкам первичного учета согласно приложению № 12 к настоящим Методическим рекомендациям.

Документы первичного воинского учета заполняются на основании следующих документов:

а) удостоверение гражданина, подлежащего призыву на военную службу, - для призывников;

б) военный билет (временное удостоверение, выданное взамен военного билета) - для военнообязанных.

При осуществлении первичного воинского учета органы местного самоуправления исполняют обязанности в соответствии с Федеральным законом «О воинской обязанности и военной службе».

В целях организации и обеспечения сбора, хранения и обработки сведений, содержащихся в документах первичного воинского учета, органы местного самоуправления и их должностные лица:

а) осуществляют первичный воинский учет граждан, пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву на военную службу, проживающих или пребывающих (на срок более 3 месяцев) на их территории;

б) выявляют совместно с органами внутренних дел граждан, проживающих или пребывающих (на срок более 3 месяцев) на их территории и подлежащих постановке на воинский учет,

в) ведут учет организаций, находящихся на их территории, и контролируют ведение в них воинского учета согласно приложению № 13 к настоящим Методическим рекомендациям;

г) ведут и хранят документы первичного воинского учета в машинописном и электронном видах в порядке и по формам согласно приложению № 14 к настоящим Методическим рекомендациям.

В целях поддержания в актуальном состоянии сведений, содержащихся в документах первичного воинского учета, и обеспечения поддержания в актуальном состоянии сведений, содержащихся в документах воинского учета, органы местного самоуправления и их должностные лица:

а) сверяют не реже 1 раза в год документы первичного воинского учета с документами воинского учета соответствующих военных комиссариатов и организаций, а также с карточками регистрации или домовыми книгами согласно приложению № 15 к настоящим Методическим рекомендациям;

б) своевременно вносят изменения в сведения, содержащиеся в документах первичного воинского учета, и в 2-недельный срок сообщают о внесенных изменениях в военные комиссариаты по форме согласно приложению № 16 к настоящим Методическим рекомендациям;

в) разъясняют должностным лицам организаций и гражданам их обязанности по воинскому учету, мобилизационной подготовке и мобилизации, установленные законодательством Российской Федерации, осуществляют контроль их исполнения, а также информируют; об ответственности за неисполнение указанных обязанностей согласно приложению № 17 к настоящим Методическим рекомендациям;

г) представляют в военные комиссариаты сведения о случаях неисполнения должностными лицами организаций и гражданами обязанностей по воинскому учету, мобилизационной подготовке и мобилизации согласно приложению № 18 к настоящим Методическим рекомендациям.

*ПРИЛОЖЕНИЕ №2 к Постановлению № 32 от 08.08.2018 г.
администрации сельского поселения Севрюкаево*

«СОГЛАСОВАНО»

Военный комиссар

г. Жигулевск и Ставропольского района

М.В. Николаев

« » 2018 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Глава сельского поселения

Севрюкаево

Н.Н.Алембатов

« » 2018 г.

**ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ СПЕЦИАЛИСТА, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕГО
ПЕРВИЧНЫЙ ВОИНСКИЙ УЧЕТ И БРОНИРОВАНИЕ ГРАЖДАН,
ПРЕБЫВАЮЩИХ В ЗАПАСЕ**

1. ОБЩАЯ ЧАСТЬ

1.1. Работник, осуществляющий первичный воинский учет и бронирование граждан (далее специалист воинского учета), подчиняется руководителю органа местного самоуправления (далее - ОМСУ) в соответствии со штатным расписанием, при наличии штатного мобилизационного органа, подчиняется его руководителю.

1.2. Он назначается и освобождается приказом руководителя ОМСУ с информированием военного комиссариата.

1.3. Специалист воинского учета руководствуется федеральными законами Российской Федерации от 31 мая 1996 года «Об обороне», от 28 марта 1998 года «О воинской обязанности и военной службе», от 26 февраля 1997 года «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», постановлениями Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2006 года № 719 об утверждении «Положения о воинском учёте», от 17 марта 2010 года №156 «Об утверждении Правил бронирования граждан Российской Федерации, пребывающих в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти, имеющих запас, и работающих в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях», «Инструкцией по бронированию граждан Российской Федерации на период мобилизации и в военное время...», «Методическими рекомендациями по осуществлению первичного воинского учета в органах местного самоуправления» ГТТ ВС РФ 2007 г. и другими нормативно-правовыми документами в области воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе.

2. КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ

2.1. Среднее (среднее специальное) образование и специальная подготовка по установленной программе.

2.2. Переаттестация проводится в соответствии с общими требованиями к работникам организаций.

3. ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ

При осуществлении первичного воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе, специалист воинского учета обязан:

3.1. При приеме граждан:

В целях обеспечения постановки граждан на воинский учет по месту жительства:

- проверять наличие и подлинность военных билетов (временных удостоверений, выданных взамен военных билетов) или удостоверений граждан, подлежащих призыву на военную службу, а также подлинность записей в них, наличие мобилизационных предписаний (для военнообязанных запаса при наличии в военных билетах отметок об их вручении), отметок в документах воинского учета о снятии граждан с воинского учета по прежнему месту жительства, отметок в паспортах граждан Российской Федерации об их отношении к воинской обязанности согласно приложению № 19 к настоящим Методическим рекомендациям, жетонов с личными номерами Вооруженных

Сил Российской Федерации (для военнообязанных запаса при наличии в военных билетах отметок об их вручении).

- проверять соответствие военных билетов (временных удостоверений, выданных взамен военных билетов) и удостоверений граждан, подлежащих призыву на военную службу паспортным данным гражданина, наличие фотографии и ее идентичность владельцу, а во временных удостоверениях, выданных взамен военных билетов, кроме того, и срок действия.

- проверять наличие отметок о снятии граждан с воинского учета по прежнему месту жительства и постановке офицеров запаса и граждан, подлежащих призыву на военную службу, на воинский учет в военном комиссариате по новому месту жительства:

- выданные взамен военных билетов), а у граждан, подлежащих призыву на военную службу, - удостоверения граждан, подлежащих призыву на военную службу, а также подлинность записей в них, отметок о постановке на воинский учет по месту жительства или месту пребывания;

- сличать соответствие документов воинского учета с паспортными данными гражданина, проверять наличие фотографии и ее идентичность владельцу, а во временных удостоверениях, выданных взамен военных билетов, кроме того, и срок действия. При обнаружении в военных билетах (временных удостоверениях, выданных взамен военных билетов) или удостоверениях граждан, подлежащих призыву на военную службу, неогороженных исправлений, неточностей, подделок или неполного количества листов, их владельцев направлять в военный комиссариат для уточнения документов воинского учета;

- в случаях отсутствия отметки о постановке на воинский учет, направить граждан, подлежащих постановке на воинский учет, в военный комиссариат по месту жительства, а проживающих в населенных пунктах, где нет военных комиссариатов, - в орган местного самоуправления;

- информировать военные комиссариаты об отсутствии отметок в паспортах граждан Российской Федерации об их отношении к воинской обязанности, об обнаруженных в документах воинского учета отсутствующих отметок о постановке на воинский учет, неогороженных исправлениях, неточностях и подделках, неполном количестве листов, а также о случаях неисполнения гражданами обязанностей в области воинского учета, мобилизационной подготовки и мобилизации для принятия военными комиссариатами решений о привлечении их к ответственности в соответствии с действующим законодательством.

- сообщать в 2-х недельный срок в военные комиссариаты по месту жительства граждан от всех принятых на работу гражданах, пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву на военную службу.

3.2. В течение календарного года:

- обеспечивать полноту и качество воинского учета граждан, пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву на военную службу, из числа работающих в организации;

- заполнять раздел II "Сведения о воинском учете" личной карточки работника (форма № Т-2) в соответствии с установленными правилами;

- вести картотеку личные карточки (формы № Т-2) на граждан, пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву;

- сверять не реже одного раза в год сведения о воинском учете граждан в личных карточках с документами воинского учета военных комиссариатов. До начала сверки указанные данные сверять по документам воинского учета граждан, соответствующим документам организации и при личном общении с гражданами.

- направлять в 2-х недельный срок по запросам военных комиссариатов или иных органов, осуществляющих воинский учет, необходимые для занесения в документы воинского учета сведения о гражданах, состоящих на воинском учете, а также о гражданах, не состоящих, но обязанных состоять на воинском учете.

- своевременно оформлять бронирование граждан, пребывающих в запасе, за организацией на период мобилизации и на военное время, в порядке, определенном «Инструкцией по бронированию на период мобилизации и на военное время граждан...»;

- оповещать граждан о вызовах в военный комиссариат, обеспечивать гражданам возможность своевременной явки по вызовам (повесткам) в военные комиссариаты;

- направлять по запросам военного комиссариата сведения о численности работников организаций, в том числе забронированных за организацией на период мобилизации и на военное время;

- направлять в военный комиссариат по месту жительства граждан женского пола в возрасте от 18 до 45 лет (ранее не состоявших на воинском учете), имеющих специальную отметку для постановки на воинский учет;

- на основании записи, сделанной в военном комиссариате, в личных карточках формы № Т-2 граждан, достигших предельного возраста пребывания в запасе, или граждан, признанных не годными к военной службе по состоянию здоровья, в пункте 8 раздела 2 производить отметку "снят с воинского учета по возрасту" или "снят с воинского учета по состоянию здоровья";

- разъяснять гражданам порядок исполнения ими обязанностей по воинскому учету, мобилизационной подготовке и мобилизации, установленных законодательством Российской Федерации и Положением о воинском учете, осуществлять контроль за их исполнением, а также информировать граждан об их ответственности за неисполнение указанных обязанностей;

- совместно с планово-экономическим отделом, отделом кадров проводит анализ обеспеченности трудовыми ресурсами организации в период мобилизации и на военное время, и готовит предложения по этому вопросу руководителю организации. Составляет планы замены специалистов, призываемых на военную службу по мобилизации и в военное время (Форма № 16), принимает участие в разработке планов обеспечения предприятий трудовыми ресурсами на военное время, в разработке и осуществлении необходимых мероприятий по подготовке кадров для замены граждан, пребывающих в запасе и подлежащих призыву на военную службу.

3.3. При увольнении граждан с работы:

- сообщать в 2-х недельный срок в военные комиссариаты обо всех гражданах, пребывающих в запасе, гражданах, подлежащих призыву на военную службу, уволенных с работы. Изымать из картотеки и сдавать в архив личные карточки формы № Т-2 уволенных (отчисленных из образовательных учреждений) граждан, пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву на военную службу.

3.4. При ликвидации организации:

- выполнять мероприятия по аннулированию отсрочек от призыва на военную службу военнообязанным по мобилизации и в военное время. Документы воинского учета и бронирования военнообязанных (дела с перепиской по воинскому учету и бронированию, отчеты по форме № 6 и доклады, книги учета, журналы, планы работ и т. д.), передавать в установленном порядке в вышестоящую организацию или уничтожить по актам, установленным порядком;

- сдавать в военный комиссариат чистые бланки извещений о зачислении на специальный воинский учет и удостоверения об отсрочке от призыва по мобилизации и в военное время.

3.5. При бронировании граждан, пребывающих в запасе, (военнообязанных):

- 3.5.1. Получать в установленном порядке перечень должностей и профессий (или выписки из него), отдельные постановления, распоряжения (или выписки из них) регламентирующие условия и порядок бронирования военнообязанных.

- 3.5.2. В ходе бронирования на основании, полученных документов, специалист воинского учета обязан:

- определить на основании данных воинского учета по личным карточкам (форма № Т-2) военнообязанных, подлежащих бронированию по перечню должностей и профессий или по отдельным постановлениям Межведомственной комиссии;

- получить под расписку (форма №12) военные билеты от военнообязанных, подлежащих бронированию;

- заполнить удостоверения об отсрочке от призыва на военную службу по мобилизации и в военное время и извещения о зачислении военнообязанных на специальный воинский учет (форма № 4) и в десятидневный срок оформить отсрочки от призыва на военную службу по мобилизации и военное время работникам организации, соответствующим условиям бронирования;

- подписать у руководителя организации и заверить гербовой печатью заполненные бланки извещений о зачислении граждан на специальный воинский учет (форма № 4)

- доставить в военный комиссариат, заполненные бланки специального воинского учета (форма № 4), личные карточки, военные билеты и сдать их под расписку в книге учета передачи бланков специального воинского учета, военных билетов и личных карточек (форма № 11). Передачу документов осуществлять сопроводительным письмом;

- получить в военном комиссариате оформленные удостоверения и извещения на военнообязанных, которым предоставлены отсрочки от призыва на военную службу по мобилизации и военное время, а также ранее сданные личные карточки, военные билеты и другие документы военнообязанных. В книге учета передачи бланков специального воинского учета, военных билетов и личных карточек (форма №11) сделать соответствующие записи;

- выслать в пятидневный срок извещения о зачислении забронированных военнообязанных на специальный воинский учет в военные комиссариаты, где они состоят на воинском учете;

- внести изменения в книгу по учету бланков специального воинского учета (форма № 13);

- внести (карандашом) в личную карточку (форма № Т-2) военнообязанного, в строку «состоит на специальном воинском учете» серию и номер удостоверения об отсрочке, номер, раздел и пункт перечня должностей и профессий, по которому оформлено бронирование военнообязанного, дату оформления отсрочки от призыва на военную службу. Не подлежащим бронированию по каким-либо причинам, в этой строке сделать пометки: приписанным к команде с номером «300» - «команда 300»; об ограничениях по военно-учетной специальности, возрасту, воинскому званию и должности; о дате увольнения в запас офицеров, прослуживших в ВС РФ два-три года; о работе на автомобильном транспорте, подлежащем поставке ВС РФ по нарядам военных комиссариатов, о зачислении в спецформирования и т. д.

- военные билеты и другие документы, полученные от военнообязанных, возвратив в пятидневный срок, принять от них расписки по (форма № 12);

- хранение удостоверений об отсрочке от призыва на военную службу (формы № 4 и 4А) на забронированных военнообязанных организовать по цехам, отделам, службам и другим структурным подразделениям, а также по алфавиту и в порядке, обеспечивающем возможность быстрого вручения их военнообязанным;

- испорченные бланки специального воинского учета погасить и в течение квартала текущего года сдать для уничтожения в военный комиссариат.

3.5.3. При аннулировании отсрочек от призыва на военную службу:

- сообщить в пятидневный срок военным комиссариатам, в которых военнообязанные состоят на воинском учете, дату, и причину аннулирования предоставленных отсрочек от призыва на военную службу;

- погасить удостоверение об отсрочке от призыва на военную службу (формы № 4 и 4а) и аннулировать отметки в личных карточках (форма № Т-2) о зачислении военнообязанных на специальный воинский учет;

- сдать погашенное удостоверение об отсрочке от призыва на военную службу (формы № 4 и 4 а) в военный комиссариат по месту их оформления для уничтожения в установленном порядке;

- сделать соответствующие записи в книге по учету бланков специального воинского учета (форма №13) об израсходовании удостоверений об отсрочке от призыва на военную службу.

- 3.5.4. При перемещении военнообязанных на другие должности в этой же организации, изменение квалификации или военно-учетных признаков (военно-учетных специальностей, воинского звания, возраста, состава и профиля) и дающих право на бронирование их по новым должностям вносить в десятидневный срок необходимые изменения в удостоверение (форма № 4) и представлять их в военный комиссариат. О внесении изменений в удостоверения об отсрочке от призыва военнообязанных, состоящих на воинском учете в других военных комиссариатах, которые оформляли им отсрочки от призыва на военную службу, в пятидневный срок сообщать военным комиссариатам содержание изменений для внесения их в извещения.

- 3.5.5. Разрабатывать планы мероприятий по вручению удостоверений об отсрочке от призыва на военную службу гражданам, пребывающим в запасе (форма № 15) и изготавливать необходимое количество бланков ведомости на выдачу военнообязанным удостоверений об отсрочке от призыва на военную службу (форма № 9, 9а, 10).

- 3.5.6. При перемещении или увольнении специалиста воинского учета, сверить наличие бланков воинского учета (форма № 4), числящихся за организацией, с данными учета этих бланков военного комиссариата. По результатам сверки сделать запись представителя военного комиссариата в книге по учету бланков специального воинского учета (форма № 11), и передать бланки (форма № 4) новому работнику воинского учета, сделав запись в данной книге. Документы воинского учета передать актом.

3.5.7. С объявлением мобилизации:

- вручать военнообязанным удостоверения об отсрочке от призыва на военную службу по мобилизации и в военное время;

- в семидневный срок сдавать в военный комиссариат по месту нахождения организации в установленном порядке чистые бланки специального воинского учета (форма №4), удостоверения об отсрочке от призыва на военную службу, не врученные военнообязанным, оформленные ведомости на выдачу удостоверений об отсрочке от призыва (форма № 9, 9а);

4. ПРАВА

- 4.1. Принимать решения в пределах своей компетенции и требовать от работников предприятия (организации) выполнения своих обязанностей по воинскому учету и бронированию.

- 4.2. Осуществлять взаимодействие лично или через начальника мобилизационного подразделения (начальника отдела кадров) с руководителями подразделений предприятия (организации), администрацией муниципального образования и отделом военного комиссариата территории по вопросам воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

- 5.1. Несет личную ответственность за состояние воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе и работающих в ОМСУ, на предприятии (организации) в соответствии с Законодательством Российской Федерации.

- 5.2. Отвечает за соблюдение личной трудовой дисциплины.

С инструкцией ознакомлен
Инспектор военно-учетного стола с.п. Севрюкаево С.М. АКИМОВА
Инструктор по молодежной политике администрации сельского поселения Севрюкаево О.В. МЕДВЕДЕВА

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕВРЮКАЕВО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ №20 от 27.08.2018 г.

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ СОБРАНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕВРЮКАЕВО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 27.12.2017 ГОДА №43
«О БЮДЖЕТЕ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕВРЮКАЕВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2018 ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2019 И 2020 ГОДОВ» (В РЕДАКЦИИ РЕШЕНИЙ
СОБРАНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕВРЮКАЕВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 27.12.2017 Г. №43, ОТ 23.03.2018 Г. №5, ОТ 14.05.2018 Г. №10,
ОТ 29.05.2018 Г. №12, ОТ 22.06.2018 Г. №14, ОТ 29.06.2018 Г. №16, ОТ 31.07.2018 Г. №19)**

Внести в Решение Собраний Представителей сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области от 27 декабря 2017 года №43 «О бюджете сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов» (газета «Вестник Севрюкаево» от 30 декабря 2017 года № 15), следующие изменения:

1. Статью 1 изложить в следующей редакции: «Утвердить основные характеристики бюджета сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области на 2018 год:

- общий объем доходов - 10 810 тыс. руб.;
- общий объем расходов - 10 922 тыс. руб.;
- дефицит – 112 тыс. руб.»

2. Статью 6 изложить в следующей редакции: «Утвердить объем межбюджетных трансфертов, получаемых из федерального и областного бюджетов: в 2018 году - в сумме 2 923 тыс. руб.; в 2019 году - в сумме 83 тыс. руб.; в 2020 году - в сумме 83 тыс. руб.

3. Статью 7 изложить в следующей редакции: «Утвердить объем безвозмездных поступлений в доход бюджета сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области»

- в 2018 году - в сумме 8 028 тыс. руб.;
- в 2019 году - в сумме 3 841 тыс. руб.;
- в 2020 году - в сумме 3 841 тыс. руб.»

4. Статью 23 изложить в следующей редакции: «Утвердить объем межбюджетных трансфертов, получаемых из бюджета муниципального района Ставропольский Самарской области в бюджет сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области:

- в 2018 году - в сумме 5 106 тыс. руб.;
- в 2019 году - в сумме 3 760 тыс. руб.;
- в 2020 году - в сумме 3 760 тыс. руб.»

5. Приложение №3 «Ведомственная структура расходов бюджета сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области на 2018 год» изложить в редакции согласно Приложению №1 к настоящему Решению.

6. Приложение №4 «Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области на 2018 год» изложить в редакции согласно приложению №2 к настоящему Решению.

7. Приложение №7 «Источники финансирования дефицита бюджета сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области на 2018 год» изложить в редакции согласно приложению №3 к настоящему Решению.

8. Настоящее Решение подлежит официальному опубликованию в газете «Вестник Севрюкаево» и на официальном сайте администрации сельского поселения Севрюкаево в сети интернет <http://sevryukaevostavrsp.ru/>.

**Председатель Собраний представителей сельского поселения Севрюкаево
муниципального района Ставропольский Самарской области Е.В. ХАДЦЕВА**
Глава сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области Н.Н. АЛЕМБАТРОВ

ПРИЛОЖЕНИЕ №1 к Решению Собраний Представителей сельского поселения Севрюкаево
муниципального района Ставропольский Самарской области №20 от 27.08.2018 г.

**РАСХОДЫ ПО ВЕДОМСТВЕННОЙ СТРУКТУРЕ РАСХОДОВ БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕВРЮКАЕВО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2018 ГОД (тыс.руб.)**

Код главного распоря- дителя бюджетных средств	Наименование главного распорядителя средств бюджета сельского поселения Васильевка муниципального района Ставропольский Самарской области, раздела, подраздела, целевой статьи, подгруппы видов расходов	раз- дел	под- раз- дел	целевая статья	вид рас- хода	Сумма, тыс. руб.	
						Всего	в том числе за счет без- возмездных поступлений
452	Администрация сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области	00	00	00.0.00.00000	000	10 922	2 902
452	Общегосударственные вопросы	01	00	00.0.00.00000	000	2 252	-
452	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	00.0.00.00000	000	493	-
452	Муниципальная программа «Социально – экономическое развитие сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставро- польский Самарской области на 2018 – 2020 годы»	01	02	59.0.00.00000	000	493	-
452	Подпрограмма «Деятельность органов местного самоуправления сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставро- польский Самарской области на 2018 – 2020 годы»	01	02	59.1.00.00000	000	493	-
452	Расходы на обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления, казенными учреждениями	01	02	59.1.00.10000	000	493	-
452	Расходы на обеспечения выполнения функций органами местного самоуправления	01	02	59.1.00.11000	000	493	-
452	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	59.1.00.11000	120	493	-
452	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	00.0.00.00000	000	1 513	-
452	Муниципальная программа «Социально – экономическое развитие сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставро- польский Самарской области на 2018 – 2020 годы»	01	04	59.0.00.00000	000	1 419	-
452	Подпрограмма «Деятельность органов местного самоуправления сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставро- польский Самарской области на 2018 – 2020 годы»	01	04	59.1.00.00000	000	1 419	-
452	Расходы на обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления, казенными учреждениями	01	04	59.1.00.10000	000	1 419	-
452	Расходы на обеспечения выполнения функций органами местного самоуправления	01	04	59.1.00.11000	000	1 419	-
452	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	59.1.00.11000	120	956	-
452	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	59.1.00.11000	240	365	-
452	Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	04	59.1.00.11000	850	98	-
452	Непрограммные направления расходов бюджета сельского поселения	01	04	99.0.00.00000	000	94	-
452	Предоставление межбюджетных трансфертов из бюджетов поселений	01	04	99.0.00.78200	000	94	-
452	Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений (т. е. передача полномочий из поселения в район)	01	04	99.0.00.78210	000	94	-
452	Иные межбюджетные трансферты	01	04	99.0.00.78210	540	94	-
452	Резервные фонды	01	11	00.0.00.00000	000	7	-
452	Непрограммные направления расходов бюджета сельского поселения	01	11	99.0.00.00000	000	7	-
452	Резервный фонд местной администрации	01	11	99.0.00.79900	000	7	-
452	Резервные средства	01	11	99.0.00.79900	870	7	-
452	Другие общегосударственные вопросы	01	13	00.0.00.00000	000	239	-
452	Непрограммное направление расходов	01	13	99.0.00.00000	000	239	-
452	Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	01	13	99.0.00.20000	000	239	-
452	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	99.0.00.20000	240	239	-
452	Национальная оборона	02	00	00.0.00.00000	000	83	83
452	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03	00.000.00000	000	83	83
452	Муниципальная программа «Социально – экономическое развитие сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставро- польский Самарской области на 2018 – 2020 годы»	02	03	59.0.00.00000	000	83	83
452	Подпрограмма «Деятельность органов местного самоуправления сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставро- польский Самарской области на 2018 – 2020 годы»	02	03	59.1.00.00000	000	83	83
452	Субвенции на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	02	03	59.1.00.51180	000	83	83
452	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	02	03	59.1.00.51180	120	72	72
452	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	03	59.1.00.51180	240	11	11
452	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03	00	00.0.00.00000	000	1 024	-
452	Защита населения и территории от последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09	00.0.00.00000	000	132	-
452	Непрограммные направления расходов бюджета сельского поселения	03	09	99.0.00.00000	000	132	-
452	Предоставление межбюджетных трансфертов из бюджетов поселений	03	09	99.0.00.78200	000	132	-
452	Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений (т. е. передача полномочий из поселения в район)	03	09	99.0.00.78210	000	132	-

452	Иные межбюджетные трансферты	03	09	99.0.00.78210	540	132	-	
452	Обеспечение пожарной безопасности	03	10	00.0.00.00000	000	740	-	
452	Муниципальная программа «Социально – экономическое развитие сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области на 2018 – 2020 годы»	03	10	59.0.00.00000	000	740	-	
452	Подпрограмма «Предупреждение, ликвидация чрезвычайных ситуаций и обеспечение пожарной безопасности на территории сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области на 2018 – 2020 гг.»	03	10	59.2.00.00000	000	740	-	
452	Расходы на обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления, казенными учреждениями	03	10	59.2.00.10000	000	740	-	
452	Расходы на обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений	03	10	59.2.00.12000	000	740	-	
452	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	03	10	59.2.00.12000	110	519	-	
452	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	10	59.2.00.12000	240	190	-	
452	Уплата налогов, сборов и иных платежей	03	10	59.2.00.12000	850	31	-	
452	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14	00.0.00.00000	000	152	-	
452	Непрограммные направления расходов бюджета сельского поселения	03	14	99.0.00.00000	000	152	-	
452	Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	03	14	99.0.00.20000	000	152	-	
452	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	14	99.0.00.20000	240	152	-	
452	Национальная экономика	04	00	00.0.00.00000	000	3 859	2 328	
452	Сельское хозяйство и рыболовство	04	05	00.0.00.00000	000	139	91	
452	Муниципальная программа «Социально – экономическое развитие сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области на 2018 – 2020 годы»	04	05	59.0.00.00000	000	139	91	
452	Подпрограмма «Развитие сельского хозяйства и поддержка граждан ведущих личное подсобное хозяйство на территории сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области на 2018 – 2020 годы»	04	05	59.3.00.00000	000	139	91	
452	Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	04	05	59.3.00.20000	000	48	-	
452	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	05	59.3.00.20000	240	48	-	
452	Субсидии местным бюджетам для финансирования расходных обязательств по вопросам местного значения, предоставляемых с учетом выполнения показателей социально - экономического развития (стимулирующие субсидии)	04	05	59.3.00.s2000	000	91	91	
452	Расходы местного бюджета за счет стимулирующих субсидий, направленные на развитие сельского хозяйства	04	05	59.3.00.s2003	000	91	91	
452	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	04	05	59.3.00.s2003	810	91	91	
452	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	00.0.00.00000	000	737	-	
452	Муниципальная программа «Социально – экономическое развитие сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области на 2018 – 2020 годы»	04	09	59.0.00.00000	000	737	-	
452	Подпрограмма «Модернизация и развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения в сельском поселении Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области на 2018 – 2020 годы»	04	09	59.4.00.00000	000	737	-	
452	Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	04	09	59.4.00.20000	000	737	-	
452	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	59.4.00.20000	240	737	-	
452	Другие вопросы в области национальной экономики	04	12	00.0.00.00000	000	2 983	2 237	
452	Непрограммные направления расходов бюджета сельского поселения	04	12	99.0.00.00000	000	2 983	2 237	
452	Предоставление субсидий бюджетам сельских поселений муниципальных районов Самарской области в целях внесения изменений в схему территориального планирования муниципальных районов Самарской области, в генеральные планы и в правила землепользования и застройки	04	12	99.0.00.S3650	000	2 139	1 604	
452	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	99.0.00.S3650	240	2 139	1 604	
452	Предоставление субсидий бюджетам поселений и городских округов Самарской области в целях софинансирования расходов на подготовку электронных документов, воспроизводящих сведения об установлении или изменении границ населенных пунктов Самарской области, в целях их предоставления в государственный кадастр недвижимости, в том числе землеустроительной документации	04	12	99.0.00.S4240	000	844	633	
452	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	99.0.00.S4240	240	844	633	
452	Жилищно-коммунальное хозяйство	05	00	00.0.00.00000	000	1 354	491	
452	Благоустройство	05	03	00.0.00.00000	000	1 354	491	
452	Муниципальная программа «Социально – экономическое развитие сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области на 2018 – 2020 годы»	05	03	59.0.00.00000	000	1 354	491	
452	Подпрограмма «Благоустройство территории сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области на 2018 – 2020 годы»	05	03	59.7.00.00000	000	1 354	491	
452	Расходы на обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений	05	03	59.7.00.12000	000	227	-	
452	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	05	03	59.7.00.12000	110	227	-	
452	Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05	03	59.7.00.20000	000	636	-	
452	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	59.7.00.20000	240	636	-	
452	Субсидии местным бюджетам для финансирования расходных обязательств по вопросам местного значения, предоставляемых с учетом выполнения показателей социально - экономического развития (стимулирующие субсидии)	05	03	59.7.00.s2000	000	491	491	
452	Расходы местного бюджета за счет стимулирующих субсидий в соответствии с решением органов местного самоуправления	05	03	59.7.00.s2004	000	491	491	
452	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	00	00.0.00.00000	000	274	-	
452	Образование	07	07	00.0.00.00000	000	274	-	
452	Молодежная политика	07	07	59.0.00.00000	000	274	-	
452	Муниципальная программа «Социально – экономическое развитие сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области на 2018 – 2020 годы»	07	07	59.9.00.00000	000	237	-	
452	Подпрограмма «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики на территории сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области на 2018 – 2020 годы»	07	07	59.9.00.00000	000	237	-	
452	Расходы на обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления, казенными учреждениями	07	07	59.9.00.10000	000	237	-	
452	Расходы на обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений	07	07	59.9.00.12000	000	237	-	
452	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	07	07	59.9.00.12000	110	173	-	
452	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	59.9.00.20000	240	64	-	
452	Непрограммные направления расходов бюджета сельского поселения	07	07	99.0.00.00000	000	37	-	
452	Предоставление межбюджетных трансфертов из бюджетов поселений	07	07	99.0.00.78200	000	37	-	
452	Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений (т. е. передача полномочий из поселения в район)	07	07	99.0.00.78210	000	37	-	
452	Иные межбюджетные трансферты	07	07	99.0.00.78210	540	37	-	
452	Культура, кинематография и средства массовой информации	08	00	00.0.00.00000	000	1 562	-	
452	Культура	08	01	00.0.00.00000	000	725	-	
452	Непрограммные направления расходов бюджета сельского поселения	08	01	99.0.00.00000	000	725	-	
452	Предоставление межбюджетных трансфертов из бюджетов поселений	08	01	99.0.00.78200	000	725	-	
452	Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений (т. е. передача полномочий из поселения в район)	08	01	99.0.00.78210	000	725	-	
452	Иные межбюджетные трансферты	08	01	99.0.00.78210	540	725	-	
452	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04	00.0.00.00000	000	837	-	
452	Непрограммные направления расходов бюджета сельского поселения	08	04	99.0.00.00000	000	837	-	
452	Предоставление межбюджетных трансфертов из бюджетов поселений	08	04	99.0.00.78200	000	837	-	
452	Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений (т. е. передача полномочий из поселения в район)	08	04	99.0.00.78210	000	837	-	
452	Иные межбюджетные трансферты	08	04	99.0.00.78210	540	837	-	
452	Социальная политика	10	00	00.0.00.00000	000	249	-	
452	Другие вопросы в области социальной политики	10	06	00.0.00.00000	000	249	-	
452	Муниципальная программа «Социально – экономическое развитие сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области на 2018 – 2020 годы»	10	06	59.0.00.00000	000	249	-	
452	Подпрограмма «Развитие социальной политики сельского поселения, доступная среда для инвалидов и других маломобильных групп граждан, содействие трудоустройству безработных граждан, празднично- досуговые мероприятия для граждан проживающих на территории сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области на 2018 – 2020 годы»	10	06	59.8.00.00000	000	249	-	
452	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	10	06	59.8.00.12000	110	87	-	
452	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10	06	59.8.00.20000	240	159	-	
452	Уплата налогов, сборов и иных платежей	10	06	59.8.00.20000	850	3	-	
452	Физическая культура и спорт	11	00	00.0.00.00000	000	265	-	
452	Массовый спорт	11	02	00.0.00.00000	000	265	-	
452	Муниципальная программа «Социально – экономическое развитие сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области на 2018 – 2020 годы»	11	02	59.0.00.00000	000	265	-	
452	Подпрограмма «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики на территории сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области на 2018 – 2020 годы»	11	02	59.9.00.00000	000	173	-	
452	Расходы на обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления, казенными учреждениями	11	02	59.9.00.10000	000	173	-	
452	Расходы на обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений	11	02	59.9.00.12000	000	173	-	
452	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	11	02	59.9.00.12000	110	173	-	
452	Непрограммные направления расходов бюджета сельского поселения	11	02	99.0.00.00000	000	92	-	
452	Предоставление межбюджетных трансфертов из бюджетов поселений	11	02	99.0.00.78200	000	92	-	
452	Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений (т. е. передача полномочий из поселения в район)	11	02	99.0.00.78210	000	92	-	
452	Иные межбюджетные трансферты	11	02	99.0.00.78210	540	92	-	
Итого расходов						10 922	2 902	

ПРИЛОЖЕНИЕ №2 к Решению Собрания Представителей сельского поселения
Севрюкаево муниципального района Ставропольский
Самарской области №20 от 27.08.2018 г.

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ ПО ЦЕЛЕВЫМ СТАТЬЯМ
(МУНИЦИПАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕВРЮКАЕВО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
И НЕПРОГРАММНЫМ НАПРАВЛЕНИЯМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ), ГРУППАМ
ВИДОВ РАСХОДОВ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ СЕВРЮКАЕВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2018 ГОД (тыс.руб.)**

Наименование	целевая статья	вид рас- хода	Сумма, тыс. руб.	
			Всего	в том числе за счет безвозмездных поступлений
Муниципальная программа «Социально – экономическое развитие сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области на 2018 – 2020 годы»	59.0.00.00000	000	5 624	665
Подпрограмма «Деятельность органов местного самоуправления сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области на 2018 – 2020 годы»	59.1.00.00000	000	1 995	83
Расходы на обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления, казенными учреждениями	59.1.00.10000	000	1 912	-
Расходы на обеспечения выполнения функций органами местного самоуправления	59.1.00.11000	000	1 912	-
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	59.1.00.11000	120	1 449	-
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	59.1.00.11000	240	365	-
Уплата налогов, сборов и иных платежей	59.1.00.11000	850	98	-
Субвенции на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	59.1.00.51180	000	83	83
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	59.1.00.51180	120	72	72
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	59.1.00.51180	240	11	11
Подпрограмма «Предупреждение, ликвидация чрезвычайных ситуаций и обеспечение пожарной безопасности на территории сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области на 2018 – 2020 гг.»	59.2.00.00000	000	740	-
Расходы на обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления, казенными учреждениями	59.2.00.10000	000	740	-
Расходы на обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений	59.2.00.12000	000	740	-
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	59.2.00.12000	110	519	-
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	59.2.00.12000	240	190	-
Уплата налогов, сборов и иных платежей	59.2.00.12000	850	31	-
Подпрограмма «Развитие сельского хозяйства и поддержка граждан ведущих личное подсобное хозяйство на территории сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области на 2018 – 2020 годы»	59.3.00.00000	000	139	91
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	59.3.00.20000	000	48	-
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	59.3.00.20000	240	48	-
Субсидии местным бюджетам для софинансирования расходных обязательств по вопросам местного значения, предоставляемых с учетом выполнения показателей социально – экономического развития (стимулирующие субсидии)	59.3.00.s2000	000	91	91
Расходы местного бюджета за счет стимулирующих субсидий, направленные на развитие сельского хозяйства	59.3.00.s2003	000	91	91
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	59.3.00.s2003	810	91	91
Подпрограмма «Модернизация и развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения в сельском поселении Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области на 2018 – 2020 годы»	59.4.00.00000	000	737	-
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	59.4.00.20000	000	737	-
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	59.4.00.20000	240	737	-
Подпрограмма «Благоустройство территории сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области на 2018 – 2020 годы»	59.7.00.00000	000	1 354	491
Расходы на обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений	59.7.00.12000	000	227	-
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	59.7.00.12000	110	227	-
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	59.7.00.20000	000	636	-
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	59.7.00.20000	240	636	-

Расходы местного бюджета за счет стимулирующих субсидий в соответствии с решением органов местного самоуправления	59.7.00.s2004	000	491	491
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	59.7.00.s2004	240	491	491
Подпрограмма «Развитие социальной политики сельского поселения, доступная среда для инвалидов и других маломобильных групп граждан, содействие трудоустройства безработных граждан, празднично-досуговые мероприятия для граждан проживающих на территории сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области на 2018 – 2020 годы»	59.8.00.00000	000	249	-
Расходы на обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений	59.8.00.12000	000	90	-
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	59.8.00.12000	110	87	-
Уплата налогов, сборов и иных платежей	59.8.00.12000	850	3	-
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	59.8.00.20000	000	159	-
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	59.8.00.20000	240	159	-
Подпрограмма «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики на территории сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области на 2018 – 2020 годы»	59.9.00.00000	000	410	-
Расходы на обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления, казенными учреждениями	59.9.00.10000	000	410	-
Расходы на обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений	59.9.00.12000	000	410	-
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	59.9.00.12000	110	346	-
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	59.9.00.12000	240	64	-
Непрограммные направления расходов бюджета сельского поселения	99.0.00.00000	000	5 298	2 237
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	99.0.00.20000	000	391	-
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99.0.00.20000	240	391	-
Предоставление субсидий бюджетам сельских поселений муниципальных районов Самарской области в целях внесения изменений в схему территориального планирования муниципальных районов Самарской области, в генеральные планы и в правила землепользования и застройки	99.0.00.S3650	000	2 139	1 604
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99.0.00.S3650	240	2 139	1 604
Предоставление субсидий бюджетам поселений и городских округов Самарской области в целях софинансирования расходов на подготовку электронных документов, воспроизводящих сведения об установлении или изменении границ населенных пунктов Самарской области, в целях их представления в государственный кадастр недвижимости, в том числе землеустроительной документации	99.0.00.S4240	000	844	633
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99.0.00.S4240	240	844	633
Предоставление межбюджетных трансфертов из бюджетов поселений	99.0.00.78200	000	1 917	-
Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципальных районов полномочий органов местного самоуправления поселений (т.е. передача полномочий из поселения в район)	99.0.00.78210	000	1 917	-
Иные межбюджетные трансферты	99.0.00.78210	540	1 917	-
Резервный фонд местной администрации	99.0.00.79900	000	7	-
Резервные средства	99.0.00.79900	870	7	-
Итого расходов			10 922	2 902

ПРИЛОЖЕНИЕ №3 к Решению Собрания Представителей сельского поселения
Севрюкаево муниципального района Ставропольский
Самарской области №20 от 27.08.2018 г.

**ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ СЕВРЮКАЕВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2018 ГОД (тыс.руб.)**

Код	Наименование источника	сумма на 2018 год
452 01 00 00 00 00 0000 000	Источники финансирования бюджета	112
452 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	112
452 01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	-10 810
452 01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-10 810
452 01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-10 810
452 01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	-10 810
452 01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	10 922
452 01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	10 922
452 01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	10 922
452 01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	10 922

ОБ УГРОЗАХ ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ, ВОЗНИКАЮЩИХ В РЕЗУЛЬТАТЕ КРИМИНАЛЬНЫХ ПОСЯГАТЕЛЬСТВ НА МАГИСТРАЛЬНЫЕ НЕФТЕПРОВОДЫ И НЕФТЕПРОДУКТОПРОВОДЫ, И О НЕОБХОДИМЫХ ДЕЙСТВИЯХ ПРИ ВОЗНИКНОВЕНИИ ДАННЫХ УГРОЗ

В результате криминальных посягательств («врезок») на магистральные нефтепроводы и нефтепродуктопроводы возникает существенная угроза экологической безопасности в связи с возможной разгерметизацией трубопроводов и оборудования, предназначенных для транспортировки нефти и нефтепродуктов, и, как следствие, последующего загрязнения нефтью и нефтепродуктами компонентов окружающей среды. Это, в первую очередь, почвы, водные объекты, недра, атмосферный воздух, лесной фонд, объекты растительного и животного мира, водные биологические ресурсы.

Под влиянием нефти и нефтепродуктов изменяются параметры поверхности воды, аварийные выбросы загрязняют почвенный покров, нарушая его структуру, ухудшают условия жизни растений и животных, которые могут привести к уменьшению видового разнообразия живых организмов и возникновению необратимых изменений.

Особенности последствий разливов нефти и нефтепродуктов определяются множеством факторов, к которым относятся объемы разлитой нефти и нефтепродуктов, их вид, природно-климатические условия, время года, выбор метода рекультивации загрязненной территории и др.

Поведение нефти и нефтепродуктов в почве зависит как от свойств самих нефтепродуктов, так и от свойств почв. В почвах тяжелого механического состава нефтепродукты часто не просачиваются в глубокие слои почвы и в грунтовые воды. В более легких почвах загрязняющие вещества могут достигать грунтовых вод и частично растворяются в них.

Вода занимает особое положение среди природных богатств Земли. Природные воды могут быть загрязнены самыми различными примесями, разделяющимися на группы по их биологическим и физико-химическим свойствам. Загрязнение нефтью и нефтепродуктами чревато тем, что охватывает большие площади при незначительных попаданиях в воду. Нефтяное загрязнение водоемов может быть очень стойким и распространяться на текущих водоемах на десятки и даже сотни километров ниже его поступления.

Исследуя влияние нефтяного загрязнения на лесные биоценозы, первостепенное внимание следует уделить состоянию древостоя. Отмечаются случаи начала усыхания некоторых деревьев основных видов хвойных даже при слабой (до 10%) степени загрязнения. В случае сильной (более 40%) степени загрязнения может быть повреждено более половины жизнеспособного древостоя и усыхание древостоя начинается уже в первый год после разлива нефти, тогда как при слабой и средней (от 10 до 40%) степени загрязнения этот процесс может затягиваться на несколько лет. Достаточно чувствительным показателем влияния нефтяного загрязнения на лесные биоценозы является снижение продуктивности древесных растений. Во многом определяет судьбу лесного биоценоза состояние естественного возобновления основных видов древесных растений, характеризующее количеством и долей жизнеспособного подроста. Процент жизнеспособности многих деревьев снижается при увеличении степени загрязнения почвы нефтью и нефтепродуктами.

В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.08.2000 № 613 разливы нефти и нефтепродуктов классифицируются как чрезвычайные

ситуации и ликвидируются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Требования к организации мероприятий по предупреждению и ликвидации разливов нефти и нефтепродуктов, направленных на снижение их негативного воздействия на жизнедеятельность населения и окружающую природную среду, установлены Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2002 № 240. Организация указанных мероприятий производится соответствующими федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления и организациями, осуществляющими разведку месторождений, добычу нефти, а также переработку, транспортировку и хранение нефти и нефтепродуктов.

В организациях, имеющих опасные производственные объекты, для осуществления мероприятий по предупреждению и ликвидации разливов нефти и нефтепродуктов должен быть разработан и согласован в установленном порядке соответствующий план.

При поступлении сообщения о разливе нефти и нефтепродуктов время локализации разлива не должно превышать 4 часов – при разливе в акватории, 6 часов – при разливе на почве с момента обнаружения разлива нефти и нефтепродуктов или с момента поступления информации о разливе.

Мероприятия по предупреждению и ликвидации разливов нефти и нефтепродуктов считаются завершенными после обязательного выполнения следующих этапов: - прекращение сброса нефти и нефтепродуктов; - сбор разлившихся нефти и нефтепродуктов до максимального достижимого уровня, обусловленного техническими характеристиками используемых специальных технических средств; - размещение собранных нефти и нефтепродуктов для последующей их утилизации, исключая вторичное загрязнение производственных объектов и объектов окружающей природной среды.

Следующие работы по ликвидации последствий разливов нефти и нефтепродуктов, реабилитации загрязненных территорий и водных объектов осуществляются в соответствии с проектами (программами) рекультивации земель и восстановления водных объектов, имеющими положительное заключение государственной экологической экспертизы.

Осуществление своевременного оповещения и информирования населения о чрезвычайных ситуациях в местах массового пребывания людей, сбор, обработка, обмен и выдача информации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение управления силами и средствами, предназначенными для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Самарской области, отнесены к полномочиям Федерального казенного учреждения «Центр управления в кризисных ситуациях Главного управления МЧС России по Самарской области» (телефон оперативного дежурного 338-99-97).

Кроме того, следует отметить, что вопросы предупреждения, выявления и пресечения нарушения требований природоохранного законодательства относятся к полномочиям органов, осуществляющих государственный эко-

логический надзор.

Так, Постановлением Правительства Российской Федерации от 28.08.2015 № 903 утверждены Критерии определения объектов, подлежащих федеральному государственному экологическому надзору. В соответствии с указанными критериями, объекты, являющиеся объектами трубопроводного транспорта, предназначенными для транспортировки нефти и продуктов переработки нефти (магистральный и межпромысловый трубопровод), а также объекты, на которых осуществляется деятельность по хранению и складированию нефти, продуктов переработки нефти с проектной вместимостью 200 тыс. тонн и более, являются объектами, подлежащими федеральному государственному экологическому надзору.

На территории Самарской области органом, уполномоченным на осуществление федерального государственного экологического надзора, является Управление Росприроднадзора по Самарской области (443010, г. Самара, ул. Красноармейская, 21, телефон: (846) 332-90-90, руководитель: Калиматов Махмуд-Али Макшарипович).

Государственный санитарно-эпидемиологический надзор за состоянием атмосферного воздуха по критериям безопасности и (или) безвредности для человека в городских и сельских поселениях, на территориях промышленных организаций, а также воздуха в рабочих зонах производственных помещений, жилых и других помещениях (местах постоянного или временного пребывания человека); за состоянием почвы по критериям безопасности и (или) безвредности городских и сельских поселений и сельскохозяйственных угодий; за условиями и способами сбора, использования, обезвреживания, транспортировки, хранения и захоронения отходов производства и потребления на территории Самарской области, отнесен к полномочиям Управления Роспотребнадзора по Самарской области (443079, г. Самара, проезд Георгия Митирёва, дом 1, телефон: 260-38-25, руководитель: Архипова Светлана Валерьевна).

В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 02.01.2015 № 1 «Об утверждении Положения о государственном земельном надзоре» в отношении земель сельскохозяйственного назначения государственный земельный надзор за соблюдением требований о запрете самовольного снятия, перемещения и уничтожения плодородного слоя почвы, а также порчи земель в результате нарушения правил обращения с пестицидами, агрохимикатами или иными опасными для здоровья людей и окружающей среды веществами и отходами производства и потребления осуществляет Федеральная служба по ветеринарному и фитосанитарному надзору и ее территориальные органы (на территории Самарской области – Управление Россельхознадзора по Самарской области, адрес: г. Самара, ул. Ново-Садовая, д. 175, руководитель – Трусов Виктор Александрович, тел.: (846) 334-48-61, 342-53-00).

Также необходимо отметить, что нарушение действующего законодательства влечет привлечение, как к административной, так и уголовной ответственности: - ч. 1 ст. 8.13 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (нарушение водоохранного режима на водосборах водных объектов, которое может повлечь загрязнение указанных объектов или другие вредные явления, влечет наложение административного штрафа до 20 тыс. руб.); - ч. 4 ст. 8.13 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (нарушение требований к охране водных объектов, которое может повлечь их загрязнение, засорение и (или) истощение, влечет наложение административного штрафа до 40 тыс. руб.); - ч. 5 ст. 8.13 Кодекса Российской Федерации об административных

правонарушениях (загрязнение ледников, снежников или ледяного покрова водных объектов либо загрязнение водных объектов, содержащих природные лечебные ресурсы или отнесенных к особо охраняемым водным объектам, местам туризма, спорта и массового отдыха, отходами производства и потребления и (или) вредными веществами, а равно захоронение вредных веществ (материалов) в водных объектах, влечет наложение административного штрафа до 50 тыс. руб.); - ч. 2 ст. 8.31 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (загрязнение лесов сточными водами, химическими, радиоактивными и другими вредными веществами, отходами производства и потребления и (или) иное негативное воздействие на леса, влечет наложение административного штрафа до 300 тыс. руб. или административное приостановление деятельности на срок до девяноста суток); - ст. 8.33 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (нарушение правил охраны среды обитания или путей миграции объектов животного мира и водных биологических ресурсов, влечет наложение административного штрафа до 15 тыс. руб.); - ст. 8.35 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (уничтожение редких и находящихся под угрозой исчезновения видов животных или растений, занесенных в Красную книгу Российской Федерации либо охраняемых международными договорами, а равно действия (бездействие), которые могут привести к гибели, сокращению численности либо нарушению среды обитания этих животных или к гибели таких растений, влечет наложение административного штрафа до 1 млн. руб. с конфискацией орудий добычи животных или растений, а также самих животных или растений, их продуктов, частей либо дериватов или без таковой); - ст. 247 Уголовного кодекса Российской Федерации (нарушение правил обращения экологически опасных веществ и отходов); - ст. 250 Уголовного кодекса Российской Федерации (загрязнение вод); - ст. 251 Уголовного кодекса Российской Федерации (загрязнение атмосферы); - ст. 254 Уголовного кодекса Российской Федерации (порча земли); - ст. 259 Уголовного кодекса Российской Федерации (уничтожение критических местообитаний для организмов, занесенных в Красную книгу Российской Федерации), и др.

Кроме того, помимо привлечения виновных лиц к установленной законом ответственности, в соответствии со статьей 3 Федерального закона от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды» одним из основных принципов охраны окружающей среды является возмещение вреда окружающей среде.

В соответствии со ст. 77, ст. 78 указанного закона юридические и физические лица, причинившие вред окружающей среде в результате ее загрязнения, истощения, порчи, уничтожения, нерационального использования природных ресурсов, деградации и разрушения естественных экологических систем, природных комплексов и природных ландшафтов и иного нарушения законодательства в области охраны окружающей среды, обязаны возместить его в полном объеме в соответствии с законодательством.

Вред окружающей среде возмещается в соответствии с утвержденными в установленном порядке таксами и методиками исчисления размера вреда окружающей среде, а при их отсутствии исходя из фактических затрат на восстановление нарушенного состояния окружающей среды, с учетом понесенных убытков, в том числе упущенной выгоды.

Иски о компенсации вреда окружающей среде, причиненного нарушением законодательства в области охраны окружающей среды, могут быть предъявлены в течение двадцати лет.