



ОФИЦИАЛЬНАЯ ПУБЛИКАЦИЯ

Вестник

Севрюкаево

6+

№1 (125),
14 января 2022 г.

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕВРЮКАЕВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ №1 от 10.01.2022 г.

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕВРЮКАЕВО №14 ОТ 12.05.2014Г «О СОЗДАНИИ ПРИЁМНОЙ КОМИССИИ АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕВРЮКАЕВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ДЛЯ ПРИЕМКИ ПОСТАВЛЕННОГО ТОВАРА, ВЫПОЛНЕННОЙ РАБОТЫ, ОКАЗАННОЙ УСЛУГИ ПО МУНИЦИПАЛЬНЫМ КОНТРАКТАМ ДЛЯ НУЖД СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕВРЮКАЕВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ»

В соответствии со статьей 94 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федеральным законом от 30.10.2018г. № 382-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», администрация сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский постановляет:

1. В связи с кадровыми изменениями:
Внести в постановление администрации сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области от 12.05.2014 № 12 «О создании приемочной комиссии администрации сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области для приемки поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги по муниципальным контрактам для нужд сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области» следующие изменения и утвердить ее состав согласно приложению № 1 «Состав приемочной комиссии администрации сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области для приемки поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги по муниципальным контрактам для нужд сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области».
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник Севрюкаево» и на официальном сайте администрации сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский в сети Интернет. <http://sevrkaevo.stavrsp.ru/>

Глава поселения А.Н. Еремин

Приложение №1 к постановлению администрации сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области №1 от 10.01.2022г.

Фамилия, имя, отчество	Должность	Должность в комиссии
Еремин Алексей Николаевич	Глава сельского поселения	Председатель комиссии
Лукьянова Людмила Викторовна	Старший специалист администрации	Секретарь комиссии
Кудряшова Елена Николаевна	Депутат Собрании представителей	Член комиссии
Николаева Анна Максимовна	Депутат Собрании представителей	Член комиссии
Маркина Елена Михайловна	Заведующая библиотекой с. Севрюкаево, член женсовета	Член комиссии

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕВРЮКАЕВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ №2/1 от 10.01.2022 г.

О ПОВЫШЕНИИ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ РАБОТНИКАМ АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕВРЮКАЕВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

В целях реализации Федерального закона Российской Федерации от 25.12.2018г. №481-ФЗ «О внесении изменений в статью 1 Федерального закона от 19 июня 2000г. №82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда», а также в целях социальной защищенности работников администрации сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области, ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить для работников администрации сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области с 01.01.2022 года минимальный размер оплаты труда – 13 890 рубля 00 копеек.
2. Установить, что расходные обязательства сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области, возникающие на основании настоящего Постановления осуществляются за счет средств сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в установленном порядке на соответствующий финансовый год главным распорядителем средств бюджета сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области.
3. Внести изменение в штатное расписание, согласно настоящего Постановления.
4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вестник Севрюкаево» и на официальном сайте администрации сельского поселения Севрюкаево в сети Интернет <http://www.sevrkaevo.stavrsp.ru>.
5. Контроль за настоящим Постановлением оставляю за собой.
6. Настоящее Постановление вступает в силу с 01 января 2022 года.

Глава поселения А.Н. Еремин

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕВРЮКАЕВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 3 от 10 января 2022 года

О ПОВЫШЕНИИ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ РАБОТНИКА ВОЕННО-УЧЕТНОГО СТОЛА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕВРЮКАЕВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии с Федеральным законом от 06.12.2021 N 406-ФЗ «О внесении изменений в статью 1 Федерального закона «О минимальном размере оплаты труда», а так же в целях социальной защищенности работников администрации сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить для работников военно-учетного стола сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области с 01.01.2022 года минимальный размер оплаты труда – 13 890 рубля 00 копеек.
2. Установить, что расходные обязательства сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области, возникающие на основании настоящего Постановления осуществляются за счет субвенций бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в установленном порядке на соответствующий финансовый год главным распорядителем средств бюджета сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области.
3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вестник Севрюкаево» и на официальном сайте администрации сельского поселения Севрюкаево в сети Интернет <http://www.sevrkaevo.stavrsp.ru>.
4. Контроль за настоящим Постановлением оставляю за собой.
5. Настоящее Постановление вступает в силу с 01 января 2022 года.

Глава поселения А.Н. Еремин

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕВРЮКАЕВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 2 от 10.01.2022 г.

О ПОВЫШЕНИИ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕВРЮКАЕВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

В целях социальной защищенности работников бюджетной сферы, а также в соответствии со ст.5, ст.134 Трудового кодекса Российской Федерации, п.2 ст.22 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», руководствуясь Уставом сельского поселения Севрюкаево, принятом Решением Собрании представителей сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области №32 от 10.10.2019г., администрация сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области, ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Произвести повышение действующих должностных окладов работникам администрации сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области с 01.01.2022 г. в 1,06 раза.
2. Установить, что расходные обязательства сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области, возникающие на основании настоящего Постановления осуществляются за счет средств сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в установленном порядке на соответствующий финансовый год главным распорядителем средств бюджета сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области.
3. Внести изменение в штатное расписание, согласно настоящего Постановления.
4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вестник Севрюкаево» и на официальном сайте администрации сельского поселения Севрюкаево в сети Интернет <http://www.sevrkaevo.stavrsp.ru>.
5. Контроль за настоящим постановлением оставляю за собой.
6. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2022 года.

Глава поселения А.Н. Еремин

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕВРЮКАЕВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 4 от 10.01.2022 года

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕВРЮКАЕВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 07.10.2013 № 22 « О ПОДГОТОВКЕ ПРОЕКТА ПРАВИЛ ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕВРЮКАЕВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ»

В связи с кадровыми изменениями:
1. Внести в постановление администрации сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области от 07.10.2013 № 22 « О подготовке проекта Правил землепользования и застройки сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области» следующие изменения:

Приложение № 2 к постановлению Администрации сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области изложить в следующей редакции:

«СОСТАВ КОМИССИИ ПО ПОДГОТОВКЕ ПРОЕКТА ПРАВИЛ ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕВРЮКАЕВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ:

1. Председатель комиссии
Еремин Алексей Николаевич – глава сельского поселения Севрюкаево.
 2. Заместитель председателя комиссии:
Лукьянова Людмила Викторовна – старший специалист администрации сельского поселения Севрюкаево.
 3. Секретарь комиссии
Николаева Анна Максимовна – младший специалист администрации сельского поселения Севрюкаево.
 - Иные члены комиссии:
4. Лысенков Алексей Владимирович – Заместитель Главы муниципального района Ставропольский по имуществу и архитектуре - руководитель Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального района Ставропольский (по согласованию).
 5. Ганина Марина Викторовна –заместитель Главы муниципального района Ставропольский по финансам, экономике и инвестициям (по согласованию).
 6. Василица Константин Эдуардович – и.о. заместителя Главы муниципального района Ставропольский по ЖКХ, капитальному строительству, ГО и ЧС (по согласованию).
 7. Шталапов Матвей Игоревич – и.о. Начальника отдела природных ресурсов и экологии (по согласованию).
 8. Ялова Юлия Викторовна – руководитель управления правовой и кадровой политики администрации муниципального района Ставропольский (по согласованию).
 9. Горшунова Виктория Васильевна – начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации муниципального района Ставропольский (по согласованию).
 10. Чугунов Вячеслав Александрович – начальник отдела по делам ГО и ЧС администрации муниципального района Ставропольский (по согласованию).
 11. Денисова Анна Эдуардовна – юриконсульт МКУ «Муниципальное казенное учреждение Управление культуры и молодежной политики муниципального района Ставропольский Самарской области» (по согласованию).
 12. Акимова Светлана Михайловна – Председатель собрания представителей сельского поселения Севрюкаево.
 13. Муштафина Вероника Владимировна – депутат Собрании представителей сельского поселения Севрюкаево.
 14. Маркина Елена Михайловна – житель села Севрюкаево (по согласованию).
- II. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник Севрюкаево» и на официальном сайте поселения <http://www.sevrkaevo.stavrsp.ru>.
- III. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава поселения А.Н. Еремин

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕВРЮКАЕВО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 5 от 10.01.2022 г.

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕВРЮКАЕВО ОТ 27.05.2019Г. №13 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ СХЕМЫ РАЗМЕЩЕНИЯ МЕСТ (ПЛОЩАДОК) НАКОПЛЕНИЯ ТВЕРДЫХ КОММУНАЛЬНЫХ ОТХОДОВ НА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕВРЮКАЕВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ И РЕЕСТРА МЕСТ (ПЛОЩАДОК) НАКОПЛЕНИЯ ТВЕРДЫХ КОММУНАЛЬНЫХ ОТХОДОВ НА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕВРЮКАЕВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ» (В РЕДАКЦИИ: ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕВРЮКАЕВО №23 ОТ 13.04.2020Г.; №44 ОТ 23.08.2021Г.)

В соответствии с Федеральным Законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2018г. №1039 «Об утверждении правил обустройства мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и ведения их реестра», Уставом сельского поселения Севрюкаево, в целях упорядочения обустройства мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и ведения их реестра на территории сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области, администрация сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения и дополнения в Постановление администрации сельского поселения Севрюкаево от 27.05.2020г. №13 «Об утверждении схемы размещения мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области и реестра мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области» (далее - Постановление), и именно дополнить и утвердить:

1.1. Схему размещения мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области (Приложение №1 к Постановлению) согласно приложению №2 к настоящему Постановлению;

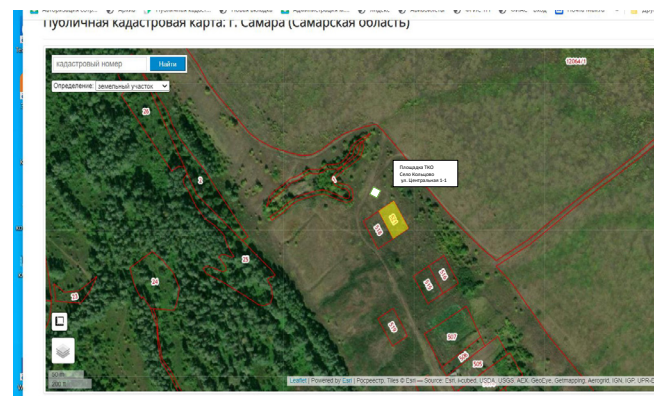
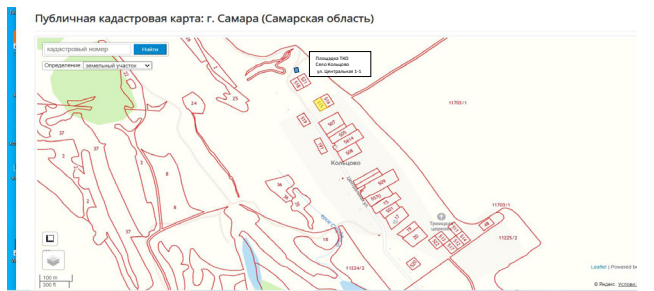
1.2. Приложение №2 (Реестр) к Постановлению, дополнить строкой 22.
2. Настоящее Постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вестник Севрюкаево» и на официальном сайте администрации сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области в сети Интернет <http://www.sevrukaevo.stavrsp.ru>.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава поселения А.Н. Еремин

Приложение №1 к Постановлению администрации сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области от 10.01.2022г. №5

СХЕМА РАЗМЕЩЕНИЯ МЕСТ (ПЛОЩАДОК) НАКОПЛЕНИЯ ТВЕРДЫХ КОММУНАЛЬНЫХ ОТХОДОВ НА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕВРЮКАЕВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ (САМАРСКАЯ ОБЛАСТЬ, МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН СТАВРОПОЛЬСКИЙ, СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ СЕВРЮКАЕВО, С. КОЛЬЦОВО, УЛ. ЦЕНТРАЛЬНАЯ 1-1)



Приложение №2 к Постановлению администрации сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области от 10.01.2022 г. №5

РЕЕСТР РАЗМЕЩЕНИЯ МЕСТ (ПЛОЩАДОК) НАКОПЛЕНИЯ ТВЕРДЫХ КОММУНАЛЬНЫХ ОТХОДОВ НА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕВРЮКАЕВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

№ п/п	Сведения об адресе и (или) географических координатах мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов	Данные о технических характеристиках мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, в том числе: Сведения об используемом покрытии	Площадь	Количество размещенных и планируемых к размещению контейнеров и бункеров	Объем контейнера (бункера)	Данные о собственных местах (площадок) накопления коммунальных отходов	Данные об источнике образования твердых коммунальных отходов
22	Самарская обл. Ставропольский р-н село Кольцово ул. Центральная, 1-1	Грунт	2,25 кв.м	1	2,2	сельское поселение Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области	жители села Кольцово, личные жилые дома

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕВРЮКАЕВО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 7 от 14.01.2022 г.

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕВРЮКАЕВО №19 ОТ 30.03.2020Г. «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ СОСТАВА АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКОЙ КОМИССИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕВРЮКАЕВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ»

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 06.03.2006 N 35-ФЗ «О противодействии терроризму», Указом Президента Российской Федерации от 15.02.2006 N 116 «О мерах по противодействию терроризму», Уставом сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области, в целях наиболее эффективного осуществления мер по профилактике террористических проявлений, минимизации и ликвидации их возможных последствий на территории сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области, администрация сельского поселения Севрюкаево ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. В связи с кадровыми изменениями: Внести в постановление администрации сельского поселения Севрюкаево №19 от 30.03.2020г. «Об утверждении состава антитеррористической комиссии сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской» следующие изменения и утвердить ее состав согласно приложению № 1 «Состав антитеррористической комиссии сельского поселения сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области»

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

3. Постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вестник Севрюкаево» и размещению на официальном сайте администрации сельского поселения Севрюкаево в сети Интернет <http://sevrukaevo.stavrsp.ru>.

Глава сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области А.Н. Еремин

Приложение к Постановлению администрации сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области от 14.01.2022г. №7

СОСТАВ АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКОЙ КОМИССИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕВРЮКАЕВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

Председатель комиссии:

Еремин Алексей Николаевич - глава сельского поселения Севрюкаево.

Заместитель председателя комиссии:

Лукьянова Людмила Викторовна - старший специалист администрации сельского поселения Севрюкаево.

Секретарь комиссии:

Николаева Анна Максимовна - младший специалист администрации сельского поселения Севрюкаево.

Члены комиссии :

Глебов Андрей Алексеевич - руководитель ГБОУ ООШ с. Севрюкаево (по согласованию);

Водякова Надежда Викторовна - руководитель СПДС «Красная шапочка» с. Севрюкаево ГБОУ ООШ с. Севрюкаево (по согласованию);

Климова Вероника Николаевна

Горлова Оксана Викторовна

- заведующий клубом. с. Севрюкаево МБУК «Межпоселенческий дом культуры муниципального района Ставропольский» (по согласованию) ;

Заведующая ФАП с. Севрюкаево (по согласованию);

Клапанов А. А. -УУП ОУУП и ПДН О МВД России по Ставропольскому району старший лейтенант полиции (по согласованию).

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕВРЮКАЕВО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

Постановление №6 от 11 января 2022 года

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ «ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ПЕРВИЧНОГО ВОИНСКОГО УЧЕТА ГРАЖДАН НА ТЕРРИТОРИИ ПОСЕЛЕНИЯ СЕВРЮКАЕВО»

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами 1996 года № 61-ФЗ «Об обороне», 1997 года № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2006 г. № 719 «Об утверждении Положения о воинском учете», Устава поселения, Постановляю:

1. Утвердить Положение «Об организации и осуществлении первичного воинского учета на территории сельского поселения Севрюкаево» (прилагается).

2. Утвердить функциональные обязанности инспектора военно-учетного стола (прилагаются).

3. Признать утратившим силу постановление администрации сельского поселения Севрюкаево муниципального района Ставропольский Самарской области от 18.01.2021г. № 3 «Об утверждении Положения «Об организации и осуществлении первичного воинского учета граждан на территории сельского поселения Севрюкаево»».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Севрюкаево А.Н. Еремин

«Согласовано»

Военный комиссар города Жигулевск

и Ставропольского района

Самарской области

М.В. Николаев

« » 2022 года

ПОЛОЖЕНИЕ «ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ПЕРВИЧНОГО ВОИНСКОГО УЧЕТА ГРАЖДАН НА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕВРЮКАЕВО»

Администрация сельского поселения Севрюкаево в своей деятельности по вопросам первичного воинского учета руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации от 31.05.1996 г. № 61-ФЗ «Об обороне», от 26. 02. 1997 г. №31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации» с изменениями согласно закона от 22.08.2004 г. №122, от 29. 03. 1998 г. №53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», «Положением о воинском учете», утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.11.2006 г. № 719, от 31.12.2005 г. №199-ФЗ « О внесении изменений в отдельные законодательные акты ' Российской Федерации в связи с совершенствованием разграничения полномочий, Методическими рекомендациями ГШ ВС РФ 2007г. по осуществлению первичного воинского учета в органах местного самоуправления, «Инструкцией по бронированию на период мобилизации и на военное время граждан Российской Федерации, пребывающих в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации, федеральных органах исполнительной власти, имеющих запас, и работающих в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях», законами Самарской области, Уставом органа местного самоуправления Севрюкаево, иными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, а также настоящим Положением.

Основными задачами администрации органа местного самоуправления Севрюкаево, (далее ОМСУ) являются:
обеспечение исполнения гражданами воинской обязанности, установленной федеральными законами « Об обороне», «О воинской обязанности и военной службе», «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации»;
документальное оформление сведений воинского учета о гражданах состоящих на воинском учете;

анализ количественного состава и качественного состояния призывных мобилизационных людских ресурсов для эффективного использования в интересах обеспечения обороны страны и безопасности государства;

проведение плановой работы по подготовке необходимого количества военнообученных граждан, пребывающих в запасе, для обеспечения мероприятий по переводу Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов с мирного на военное время в период мобилизации и поддержание их укомплектованности на требуемом уровне в военное время.

Число работников, осуществляющих воинский учет в ОМСУ, определяется с учетом следующих норм, установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2006 г. № 719:

- а) 1 работник, выполняющий обязанности по совместительству, при наличии на воинском учете менее 500 граждан;
- б) 1 освобожденный работник - при наличии на воинском учете от 500 до 1000 граждан;
- в) 1 освобожденный работник на каждую последующую 1000 граждан, состоящих на воинском учете.

Общее количество работников, осуществляющих воинский учет в органах местного самоуправления определяется исходя из количества граждан, состоящих на воинском учете в органах местного самоуправления, по состоянию на 31 декабря предшествующего года.

При наличии в органах местного самоуправления 2 и более работников, осуществляющих воинский учет, они объединяются в отдельное подразделение - военно-учетный стол.

Для работников осуществляющих воинский учет, (далее военно-учетные работники) выделяется специально оборудованное помещение и железный шкаф, обеспечивающий сохранность документов по воинскому учёту.

Персональный состав и функциональные обязанности военно-учетных работников по осуществлению воинского учета, определяются приказом руководителя органа местного самоуправления согласно приложению № 8 к настоящему Методическим рекомендациям.

Проект указанного приказа согласовывается с военным комиссаром муниципального образования, осуществляющим свою деятельность в пределах территории, на которой расположен ОМСУ.

Первичный воинский учет органами местного самоуправления осуществляется по документам первичного воинского учета:

- а) для призывников - по учетным картам призывников согласно приложению № 9 к настоящим Методическим рекомендациям;
- б) для прапорщиков, мичманов, старшин, сержантов, солдат и матросов запаса — по алфавитным карточкам и учетным карточкам согласно приложениям № 10 и № 11 к настоящим Методическим рекомендациям;
- в) для офицеров запаса - по карточкам первичного учета согласно приложению № 12 к настоящим Методическим рекомендациям.

Документы первичного воинского учета заполняются на основании следующих документов:

- а) удостоверение гражданина, подлежащего призыву на военную службу, - для призывников;
- б) военный билет (временное удостоверение, выданное взамен военного билета) - для военнообязанных.

При осуществлении первичного воинского учета органы местного самоуправления исполняют обязанности в соответствии с Федеральным законом «О воинской обязанности и военной службе».

В целях организации и обеспечения сбора, хранения и обработки сведений, содержащихся в документах первичного воинского учета, органы местного самоуправления и их должностные лица:

- а) осуществляют первичный воинский учет граждан, пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву на военную службу, проживающих или пребывающих (на срок более 3 месяцев) на их территории;
- б) выявляют совместно с органами внутренних дел граждан, проживающих или пребывающих (на срок более 3 месяцев) на их территории и подлежащих постановке на воинский учет;
- в) ведут учет организаций, находящихся на их территории, и контролируют ведение в них воинского учета согласно приложению № 13 к настоящим Методическим рекомендациям;
- г) ведут и хранят документы первичного воинского учета в машинописном и электронном видах в порядке и по формам согласно приложению № 14 к настоящим Методическим рекомендациям.

В целях поддержания в актуальном состоянии сведений, содержащихся в документах первичного воинского учета, и обеспечения поддержания в актуальном состоянии сведений, содержащихся в до-

кументах воинского учета, органы местного самоуправления и их должностные лица:

- а) сверяют не реже 1 раза в год документы первичного воинского учета с документами воинского учета соответствующих военных комиссариатов и организаций, а также с карточками регистрации или домовыми книгами согласно приложению № 15 к настоящим Методическим рекомендациям;
- б) своевременно вносят изменения в сведения, содержащиеся в документах первичного воинского учета, и в 2-недельный срок сообщают о внесенных изменениях в военные комиссариаты по форме согласно приложению № 16 к настоящим Методическим рекомендациям;
- в) разъясняют должностным лицам организаций и гражданам их обязанности по воинскому учету, мобилизационной подготовке и мобилизации, установленные законодательством Российской Федерации, осуществляют контроль их исполнения, а, также информируют; об ответственности за неисполнение указанных обязанностей согласно приложению № 17 к настоящим Методическим рекомендациям;
- г) представляют в военные комиссариаты сведения о случаях неисполнения должностными лицами организаций и гражданами обязанностей по воинскому учету, мобилизационной подготовке и мобилизации согласно приложению № 18 к настоящим Методическим рекомендациям.

Глава сельского поселения Севрюкаево А.Н. Еремин

«СОГЛАСОВАНО»
Военный комиссар города Жигулевск и
Ставропольского района Самарской области
М. В. Николаев
« ____ » _____ 2022 г.

« УТВЕРЖДАЮ »
Глава сельского поселения Севрюкаево
муниципального района Самарской области
А.Н. Еремин
« ____ » _____ 2022 г.

ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ ОТВЕТСТВЕННОГО ЗА ВЕДЕНИЕ ВОИНСКОГО УЧЁТА И БРОНИРОВАНИЯ.

1. Осуществлять контроль за исполнением гражданами обязанностей и правил воинского учёта и проводить разъяснительную работу среди граждан, пребывающих в запасе, положений Закона РФ «Об обороне» и «О воинской обязанности и военной службе».
2. Планировать работу по воинскому учёту и бронированию и осуществлять контроль за исполнением планов, сверку военно-учётных данных личных карточек формы № Т-2 с военно-учётными документами граждан, пребывающих в запасе, и призывников.
3. Производить сверку личных карточек формы № Т-2 с карточками первичного учёта местных территориальных администраций и военного комиссариата.
4. Систематически изучать уровень военной, общеобразовательной и специальной подготовки граждан, пребывающих в запасе, своевременно выявлять и вносить в военно-учётные документы изменения социально-демографических данных граждан, пребывающих в запасе.
5. Своевременно оформлять отсрочки от призыва по мобилизации лицам, подпадающим под условия бронирования их за народным хозяйством на военное время, и вести их учёт.
6. Своевременно выявлять и направлять для постановки на воинский учёт в соответствии с приобретённой гражданской специальностью или полученным образованием, женщины, не состоящих на воинском учёте и подпадающих под действие перечня специальностей, при наличии которых граждане женского пола подлежат постановке на воинский учёт.
7. Вести учёт граждан, пребывающих в запасе заявивших об изменении состояния здоровья.
8. Оповещать граждан пребывающих в запасе о вызовах их в военный комиссариат и содействовать их своевременной явке.
9. Представлять по требованию военного комиссариата военно-учётные документы граждан, пребывающих в запасе, и призывников.
10. Вести учёт лиц, принимавших участие в ликвидации последствий аварии на Чернобыльской АЭС, в боевых действиях и вооружённых конфликтах на территории РФ и за её пределами.
11. Своевременно представлять отчётную документацию, постоянно иметь данные о численности и качественном состоянии учитываемых ресурсов.

Ознакомлена – ответственная по военному учету и бронированию Акимова С.М.